

2015년

대학 산학협력활동 실태조사

지침서

2015. 3. 30.



제1장 대학 산학협력활동 실태조사 안내

1. ‘대학 산학협력활동 실태조사’란?	3
2. 목적	4
3. 대학정보공시 추진체계	5
4. 2015년 대학 산학협력활동 실태조사 대상 학교 (대학정보공시 대상 학교와 동일)	6
5. 대학 산학협력활동 실태조사 항목 중 대학정보공시 항목 및 내용	8
6. 항목별 교육부 담당자	9
7. 실태조사 항목 전년도 대비 주요 변경 사항	12
8. 2015년 대학정보공시 지침 변경 내역	13
9. 문의처	22

제2장 대학 산학협력활동 실태조사 작성 지침


I. 산학협력단 기본 정보	24
II. 산학협력단 운영 현황	25
1. 산학협력단 상세조직도	25

2. 산학협력단 고용주체별 인력 현황	27
3. 산학협력단 전문인력 현황	29
4. 산학협력단 담당업무별 인력 현황	31
5. 산학협력 교육 운영수익 및 연구수익 현황	33
III. 산학협력 인프라	38
6. 산학협력 친화형 교원 인사 운영 현황	38
7. 산업체 경력 전임교원 현황	44
8. 전임교원 산업체 활동 현황	47
9. 공동활용 연구장비 운영 현황	50
10. 가족회사 운영 현황	52
IV. 산학협력 교육	54
11. 현장실습 운영 현황	54
12. 캡스톤 디자인(창의적 설계) 운영 현황	58
13. 계약학과 설치 운영 현황	60
14. 학교기업 운영 현황	66
V. 지식재산권 및 기술사업화 현황	68
15. 지식재산권 보유 현황	68
16. 지식재산권 포기 현황	69
17. 발명신고 및 승계 현황	71
18. 특허 출원 및 등록 실적	72
19. 특허 출원 세부 현황	74


20. 특허 등록 세부 현황	79
21. 특허 관련 비용 총지출 현황	83
22. 특허 관련 비용 총당 현황	85
23. 기술이전 수입료 및 계약 실적	87
24. 입금된 기술이전 수익(기술료)	89
25. 기술료 배분 현황	91
26. 기술이전 실적 세부 현황	93
27. 산업자문 활동 현황	100
28. 기술지주회사 운영 현황	101
28-1. 기술지주회사 자회사 일반 현황	103
IX. 창업지원 현황	105
29. 학생 창업교육 지원 현황	105
30. 창업 친화형 학사제도 구축 현황	107
31. 학생의 창업 및 창업지원 현황	109
31-1. 학생 창업 세부 현황	111
32. 대학 내 창업지원 현황	112
33. 교원의 창업 및 창업지원 현황	113
33-1. 교원 창업 세부 현황	115
34. 대학 기술 기반 기술창업 현황	116

■ 부록

1. 한국표준산업분류(9차, 대분류 8개, 중분류 76개)	120
2. 기술분야(6T: 미래유망신기술)	121
3. 국가과학기술표준분류(국가과학기술위원회 고시 제2012-4호)	122
4. 통폐합 및 학제변경 대학 - 폐교 학칙준치기간 현황(2015. 03. 16 기준)	123
5. 통·폐합 및 학제변경에 따른 폐교대학 공시항목(산학협력 관련)	126
6. 국가구분코드(단축형)	128



제1장 대학 산학협력활동 실태조사 안내



- 교육부와 한국연구재단에서는 해마다 국내 대학을 대상으로 대학의 산학협력활동 실태를 조사하고 있습니다.
- 대학 산학협력활동 실태조사는 국내 대학의 산학협력, 지식재산관리, 기술이전 및 사업화 추진 현황 등에 대한 종합적이고 체계적인 조사·분석을 통해 대학 산학협력 관련 정책 수립을 위한 기초자료로 활용하기 위해 실시하고 있으며, 이와 더불어 대학 스스로 산학협력의 수준을 파악하는 자가진단을 돕기 위해 실시하고 있습니다.
- 본 조사는 통계법 제33조(비밀의 보호 등)를 준수하여, 향후 귀 대학의 일부 자료는 정부 정책(교육관련기관 정보공개에 관한 특례법)에 의해 대학정보공시가 될 예정입니다.

통계법 제33조 (비밀의 보호 등)

통계작성 과정에서 알려진 사항으로서 개인 또는 법인이나 단체의 비밀에 속하는 사항은 보호되어야 한다.

교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법(법률 제11382호, 2012.3.21)

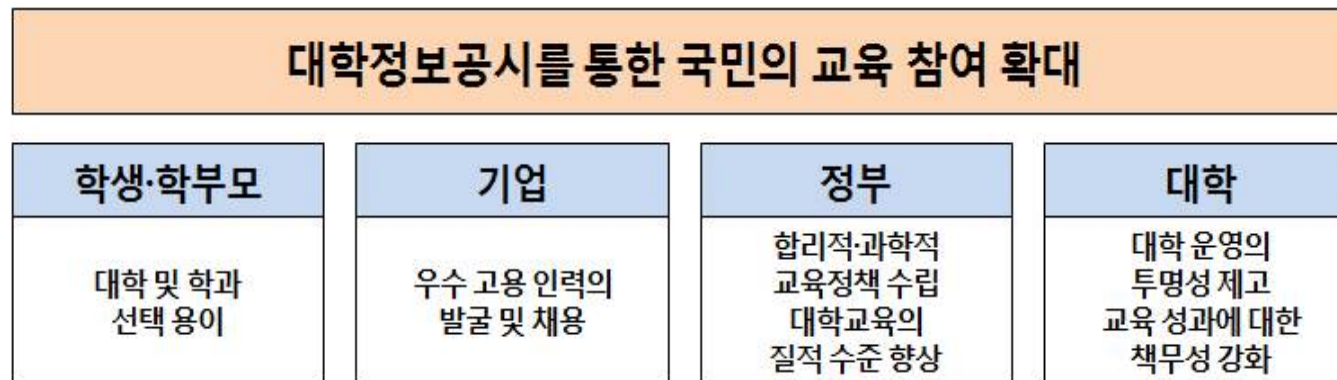
고등교육기관의 기본운영 상황 및 교육·연구여건에 관한 주요정보를 정보공개에 대한 열람·교부 및 청구와 관계없이 미리 정보통신망 탑재 등의 방법으로 적극적으로 알리거나 제공하는 것

* 정보공개 : 정보공개청구에 따른 공개의무

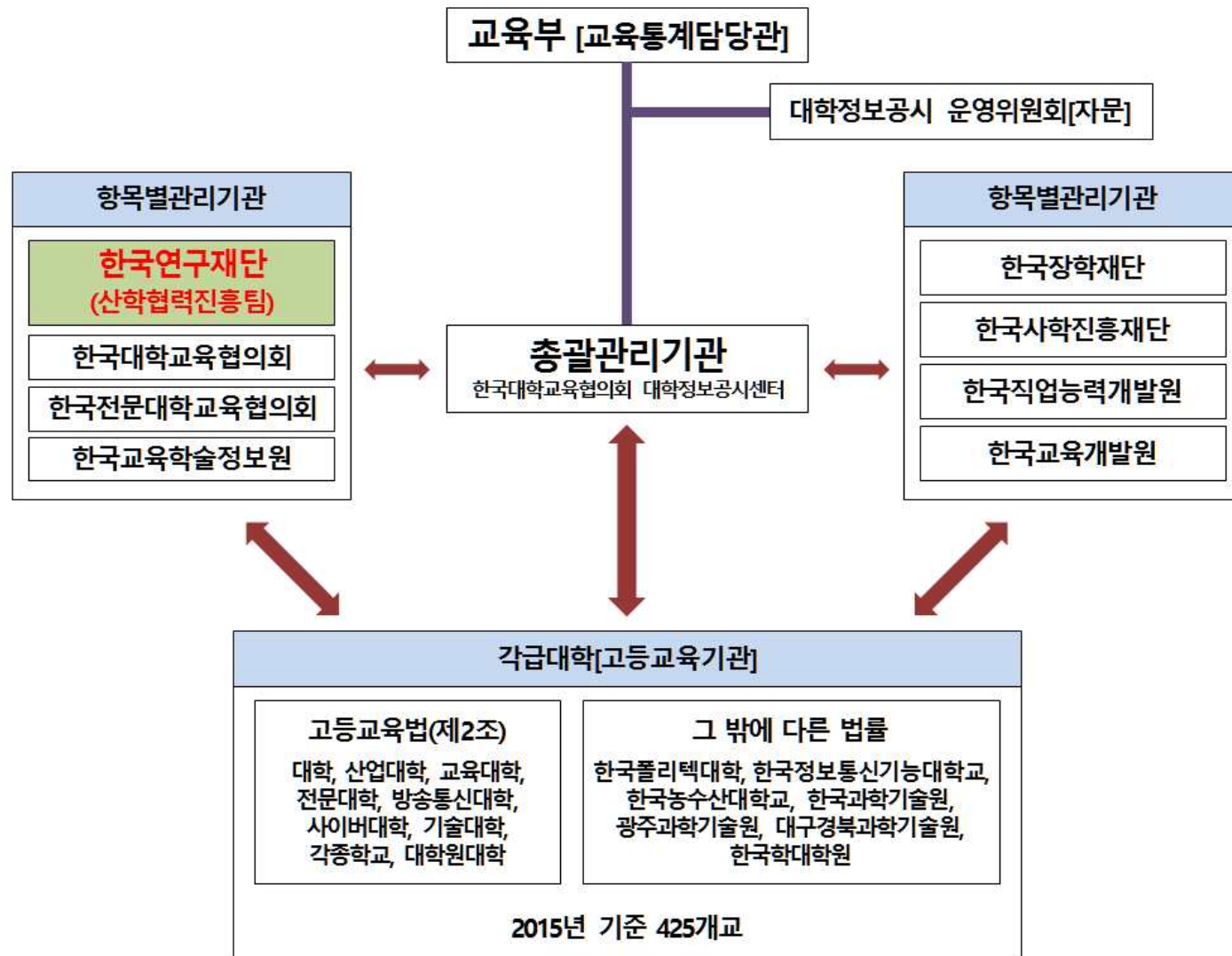
- ※ 대학정보공시 항목 중 산학협력 관련 항목(15개 세항목)은 2013년부터 간접입력(항목별 관리기관 제출) 방식으로 일괄 변경됨에 따라 대학정보공시 대상학교는 의무적으로 본 조사에 응답하여야 합니다.
- ※ 2012년부터 특허출원, 특허등록, 기술이전 실적 세부현황(계약서 기준 및 입금일 기준)은 특허청 산하 한국지식재산전략원(국가연구개발사업 성과물 중 특허성과 전담 기관)와 공동으로 조사·활용함으로써 대학의 작업 부담을 덜어드리게 되었습니다.

2 목적

- 2003년 개정된 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」(산학협력법)에 명시된 바에 따라 대학의 산학협력 활동 현황을 조사
- 2008년 5월 26일부터 시행된 「교육관련기관 정보공개에 관한 특례법」에 따라 교육부에서 추진 중인 대학정보공시에 해당 항목을 연계하여, 학생·학부모, 산업체, 정부 등의 학교선택, 산학협력 및 직원채용, 정책집행 시 합리적인 판단을 할 수 있도록 대학의 정보를 수요자 관점에서 제공하여, 수요자의 알권리를 보장하고 학술 및 정책연구 진흥과 아울러 학교 교육에 대한 참여와 교육행정의 효율성과 투명성을 제고



- 대학의 산학협력활동 현황을 체계적으로 분석하여 시각화하고, 상세한 통계표를 제공하는 「대학 산학협력활동 조사보고서」를 발간하여 배포
- 대학별 산학협력 수준을 측정하여 대학 스스로 산학협력을 통한 발전 전략을 수립할 수 있도록 지원하기 위해 만든 「대학 산학협력 자가 진단 시스템」의 기반 자료로 활용



4

2015년 대학 산학협력활동 실태조사 대상 학교 (대학정보공시 대상 학교와 동일)

■ 설립근거별 분류

구분	공시대상의 근거	학교 종류	학교수	국립	공립	사립
고등교육법	고등교육법(제2조)	대학	192	30	1	161
		산업대학	2	0	0	2
		교육대학	10	10	0	—
		전문대학	137	1	7	129
		방송통신대학	1	1	0	—
		사이버대학	19	0	0	19
		기술대학	1	0	0	1
		각종학교	2	1	0	1
	고등교육법(제30조)	대학원대학	45	0	0	45
소계			409	43	8	358
그 밖에 다른 법률	근로자직업능력개발법(제39조)	한국폴리텍대학/한국정보통신기능대학	9	0	0	9
	한국농수산대학설치법(제1조)	한국농수산대학	1	1	0	0
	한국과학기술원법(제1조)	한국과학기술원	1	1	0	0
	광주과학기술원법(제1조)	광주과학기술원	1	1	0	0
	대구경북과학기술원법(제1조)	대구경북과학기술원	1	1	0	0
	한국학중앙연구원육성법(제6조)	한국학대학원	1	1	0	0
	암관리법(제29조)	국제암대학원대학교	1	1	0	0
	한국전통문화대학교 설치법(제1조)	한국전통문화대학교	1	1	0	0
소계			16	7	0	9
합계			425	50	8	367

※ 학교수(425개교)는 통폐합 및 학제변경으로 인한 폐교를 제외한 대상 대학수로, 폐교는 학칙 존치기간까지 일부항목에 대하여 개별 및 합산 공시(별첨1 참조)

※ 「고등교육법」 제2조에 따라 설치된 각급학교 및 그 밖에 다른 법률에 따라 설치된 각급학교가 대학정보공시 대상에 해당하며 육군·해군·공군 사관학교, 국방대학교, 국군간호사관학교, 경찰대학, 육군3사관학교, 국가정보대학원은 특례법 제2조 5호 단서(단, 국방·치안 등의 사유로 정보공시가 어렵다고 대통령령으로 정하는 대학 제외)에 의해 제외되며, 평생교육법에 의한 원격대학, 사내대학은 평생교육시설이므로 공시대상에 해당되지 않음

※ 사이버대학(원격대학)은 고등교육법에 의해 고등교육기관으로 전환되는 사이버대학만 해당됨

※ 2015년도 신설학교 : 능인불교대학원대학교(대학원대학), 구세군사관대학원대학교(대학원대학), 크리스찬치유상담대학원대학교(대학원대학)

※ 2015년도 폐교학교 : 구세군사관학교(전문)

■ 학제별 분류

학제별	대학별	학교수	국립	공립	사립	소계
대학	일반대학	196	34	1	161	229개교
	교육대학	10	10	—	—	
	산업대학	2	—	—	2	
	기술대학	1	—	—	1	
	방송통신대학	1	1	—	—	
	각종학교	2	1	—	1	
	사이버대학	17	—	—	17	
전문대학	전문대학(2년제, 3년제)	138	2	7	129	149개교
	사이버대학	2	—	—	2	
	기능대학(한국폴리텍대학, 한국정보통신기능대학)	9	—	—	9	
대학원대학	일반대학원	1	1	—	—	47개교
	전문대학원	38	—	—	38	
	특수대학원	8	1	—	7	
총계	425개교					

5

대학 산학협력활동 실태조사 항목 중 대학정보공시 항목 및 내용

공시정보 항목	공시정보 내용	실태조사 문항	공시 기관 ¹	공시 횟수	공시 시기	공시여부 ²			
						대학	전문 대학	대학원 대학	대학원
12. 교원의 연구·학생에 대한 교육 및 산학협력 현황	사. 산학협력 친화형 교원 인사 운영 현황	6	대학	연 1회	6월	○	○	×	×
	아. 산업체 경력 전임교원 현황	7	대학	연 1회	6월	○	○	○	×
	자. 산학협력단 인력 및 조직 현황 1) 산학협력단 고용주체별 인력현황 2) 산학협력단 담당업무별 인력현황	2 4	대학	연 1회	6월	○	○	×	×
	차. 공동활용 연구장비 운영 현황	9	대학	연 1회	6월	○	○	×	×
	카. 현장중심 실무형 교육과정 개설 현황 1) 현장실습 운영 현황 2) 캡스톤 디자인(창의적 설계) 운영 현황 3) 학교기업 운영현황 4) 계약학과 설치 운영 현황	11 12 14 13	대학	연 1회	6월	○	○	○	×
	타. 기술이전 수입료 및 계약 실적	23	대학	연 1회	6월	○	○	○	×
	파. 특허 출원 및 등록 실적	18	대학	연 1회	6월	○	○	○	×
	하. 창업 현황 및 창업교육 등 지원 현황 1) 교원·학생의 창업 및 창업지원 현황 2) 창업교육 지원 현황	31, 33 19	대학	연 1회	6월	○	○	○	×
	거. 기술지주회사 운영 현황	28	대학	연 1회	6월	○	○	×	×

1) 고등교육법 제 2조에 따라 설치된 각급학교, 그 밖에 다른 법률에 따라 설치된 각급학교(국방·치안 등의 사유로 정보공시가 어렵다고 대통령령이 정하는 학교는 제외)를 말함

2) 공시여부의 o/x는 대학, 전문대학, 대학원대학, 대학원의 해당 항목의 공시 여부를 나타냄

■ 대학정보공시 항목별 담당자

공시정보 구분	공시정보 항목	부서명	담당자명	연락처	이메일
12. 교원의 연구·학생에 대한 교육 및 산학협력 현황	사. 산학협력 친화형 교원인사 운영 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
	아. 산업체 경력 전임교원 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
	자. 산학협력단 인력 및 조직 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
	1. 산학협력단 고용주체별 인력 현황				
	2. 산학협력단 담당업무별 인력 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
	차. 공동활용 연구장비 운영 현황	산학협력정책과	이석구 사무관	042-869-6615	kubo@moe.go.kr
	카. 현장중심 실무형 교육과정 개설 현황	취업창업교육지원과	엄중흠 사무관	042-869-6880	jheom7907@naver.com
	1. 현장실습 운영 현황				
	2. 캡스톤디자인 운영 현황	산학협력정책과	김정원 사무관	042-869-6446	jwkim7@moe.go.kr
	3. 학교기업 운영 현황	취업창업교육지원과	엄중흠 사무관	042-869-6880	jheom7907@naver.com
	4. 계약학과 설치 운영 현황	취업창업교육지원과	한관수 사무관	042-869-6881	han0215@moe.go.kr
	타. 기술이전 수입료 및 계약 실적	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
	파. 특허 출원 및 등록 실적	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
	하. 창업 현황 및 창업교육 등 지원 현황	취업창업교육지원과	채희중 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
	1. 교원·학생의 창업 및 창업지원 현황				
	2. 창업교육 지원 현황	취업창업교육지원과	채희중 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
	거. 기술지주회사 운영 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr

■ 대학정보공시 제도 관련 : 교육부 교육통계과 송명석 사무관(044-203-6320, sms@moe.go.kr)

■ 대학정보공시센터 운영 관련 : 한국대학교육협의회 대학정보공시센터 (02-6919-3881~3889, open@kcue.or.kr)

■ 대학정보공시 산학협력 관련 항목 연계 : 한국연구재단 산학협력진흥팀 박태식 연구원(042-869-6405, ptslib@nrf.re.kr)

■ 대학 산학협력활동 실태조사 항목별 담당자

문항	실태조사 항목	부서명	담당자명	연락처	이메일
I	산학협력단 기본 정보				
II	산학협력단 설립 및 운영현황				
1	산학협력단의 상세조직도	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
2	산학협력단 고용주체별 인력현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
3	산학협력단 전문인력현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
4	산학협력단 담당업무별 인력현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
5	산학협력 교육운영 수익 및 연구수익 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
III	산학협력 인프라				
6	산학협력 친화형 교원인사 운영 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
7	산업체 경력 전임교원 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
8	전임교원 산업체 활동 현황	산학협력정책과	황현정 사무관	042-869-6944	jhl429@moe.go.kr
9	공동활용 연구장비 운영 현황	산학협력정책과	이석구 사무관	042-869-6615	kubo@moe.go.kr
10	가족회사 운영 현황	산학협력정책과	김정원 사무관	042-869-6446	jwkim7@moe.go.kr
IV	산학협력 교육				
11	현장실습 운영 현황	취업창업교육지원과	엄중흠 사무관	042-869-6880	jheom7907@naver.com
12	캡스톤디자인(창의적 설계) 운영 현황	산학협력정책과	김정원 사무관	042-869-6446	jwkim7@moe.go.kr
13	계약학과 운영현황	취업창업교육지원과	한관수 사무관	042-869-6881	han0215@moe.go.kr
14	학교기업 운영현황	취업창업교육지원과	엄중흠 사무관	042-869-6880	jheom7907@naver.com
V	지식재산권 및 기술사업화 현황				
15	지식재산권 보유 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
16	지식재산권 포기 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr

문항	실태조사 항목	부서명	담당자명	연락처	이메일
17	발명신고 및 승계현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
18	특허 출원 및 등록 실적	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
19	특허 출원 세부 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
20	특허 등록 세부 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
21	특허 관련 비용 총지출 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
22	특허 관련 비용 총당 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
23	기술이전 수입료 및 계약 실적	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
24	입금된 기술이전 수익(기술료)	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
25	기술료 배분 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
26	기술이전 실적 세부 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
27	산업자문 활동 현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
28	기술지주회사 운영현황	산학협력정책과	최원석 사무관	042-869-6764	purplecode@moe.go.kr
VI	창업지원 현황				
29	학생 창업교육 지원 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
30	창업 친화형 학사제도 구축 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
31	학생의 창업 및 창업지원 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
32	대학 내 창업지원 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
33	교원의 창업 및 창업지원 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr
34	대학기술 기반 기술창업 현황	취업창업교육지원과	채희종 사무관	042-869-6884	chjong@moe.go.kr

7

실태조사 항목 전년도 대비 주요 변경 사항

번호	항목명	구분	주요 개선 내용	변경사유	정보 공시	쪽번호
1	산학협력단의 상세조직도	지침개선	1) 산학협력단 조직 유형(독립형, 병렬형, 연계형, 통합형, 미운영)에 대한 설명 보완 2) 산학협력단장 직급에 대한 설명 보완	지침에 대한 설명 보완	○	25
8	전임교원 산업체 활동 현황	지침개선	1) 산업체 활용 유형에 대한 설명 보완 2) 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업 기준 보완	지침에 대한 설명 보완	×	47
11	현장실습 운영 현황	세부항목 변경, 지침개선	1) 대상학생 수 항목을 없애고, 재학생 수로 대체 2) 이수학생 수가 없더라도 모든 학과를 입력 3) 정원 내 학생만 입력(정원 외 학생으로만 이루어진 학과는 입력 대상 아님) 4) 2016년 조사부터는 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우 실적을 인정하지 않는다는 내용을 사전 공지	대상학생수 입력 논란 불식 지침에 대한 설명 보완 내년 지침변경사항 사전 공지	○	54
13	계약학과 운영 현황	세부항목 추가, 지침개선	1) 모체학과 명칭 및 모체학과 입학정원 추가 2) 신/편입과정구분, 설치권역, 외부학습장이용여부 추가 3) 계약학과 운영에 필요한 경비(산업체경비부담률, 외부기관경비지원률, 대학자체감면율, 학생경비부담률) 추가 4) 채용조건형 졸업자 및 취업자 추가	세부 조사 항목 추가를 통해 정책적 활용성 제고	○	60
29	학생 창업교육 지원 현황	지침개선	1) '창업강좌'의 정의에서 대학생의 기업가정신 및 창업역량 배양을 목적으로 개설된 학점이 부여되는 정규 교육과정으로, 교과목명에 창업과 관련된 키워드("기업가정신", "창업가정신", "창업", "사업계획서", "지식재산권", "특허", "비즈니스모델")가 포함된 강좌로 한정 2) 창업교육센터는 "창업보육센터"와 다른 조직임을 주지	창업강좌에 대한 자의적 해석에 대한 논란을 불식시킴 지침에 대한 설명 보완	○	105
부록	한국표준산업분류	개선	'8차(63개 중분류, '00.3.1.)'에서 '9차(76개 중분류, '08.2.1.)'로 변경			120

▶ 제1장 대학 산학협력활동 실태조사 안내 ◀

12-자-1. 산학협력단 고용주체별 인력현황 [대학, 전문대학]	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 10월</div>	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 610월</div> <div>■ 검증사항</div> <div>○ 합계는 12-자-2. 산학협력단 담당업무별 인력 현황의 합계와 일치하여야 함</div>	<div><input checked="" type="checkbox"/> 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 검증사항 추가</div>																																			
12-자-2. 산학협력단 담당업무별 인력현황 [대학, 전문대학]	<div>■ 항목명</div> <div>12-자-3. 산학협력단 담당업무별 인력현황</div> <div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 10월</div> <div>【공시양식】</div> <table><tr><td>구분</td><td>연구기획</td><td>연구관리</td><td>산학연계</td><td>기술이전·사업화</td><td>창업보육</td><td>기타</td><td>합계</td></tr><tr><td>...</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	구분	연구기획	연구관리	산학연계	기술이전·사업화	창업보육	기타	합계	...								<div>■ 항목명</div> <div>12-자-23. 산학협력단 담당업무별 인력현황</div> <div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 610월</div> <div>【공시양식】</div> <table><tr><td rowspan="2">구분</td><td rowspan="2">연구기획</td><td rowspan="2">연구관리</td><td colspan="3">산업체 연계</td><td rowspan="2">기타</td><td rowspan="2">합계</td></tr><tr><td>산학연계</td><td>기술이전·사업화</td><td>창업보육</td></tr><tr><td>...</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>【산업체연계】 : 산학연계, 기술이전·사업화, 창업보육 등 산학협력단 내 산업체 연계업무를 전담 수행하는 자</div> <div>■ 검증사항</div> <div>○ 합계는 12-자-1. 산학협력단 고용주체별 인력 현황의 합계와 일치하여야 함</div>	구분	연구기획	연구관리	산업체 연계			기타	합계	산학연계	기술이전·사업화	창업보육	...								<div><input checked="" type="checkbox"/> 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 산업체 연계라는 통합적인 범주를 두어 연구기획과 연구관리와의 역할 구분을 명확화 함</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 검증사항 추가</div>
구분	연구기획	연구관리	산학연계	기술이전·사업화	창업보육	기타	합계																															
...																																						
구분	연구기획	연구관리	산업체 연계			기타	합계																															
			산학연계	기술이전·사업화	창업보육																																	
...																																						
12-차. 공동활용 연구장비 운영 현황 [대학, 전문대학]	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 10월</div>	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 610월</div>	<div><input checked="" type="checkbox"/> 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</div>																																			
12-카-1. 현장실습 운영 현황 [대학, 전문대학]	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 10월</div> <div>【공시양식】</div>	<div>■ 공시지침</div> <div>【공시시기】 : 2015년 610월</div> <div>【공시양식】</div>																																				

※ 정규학위과정이 아닌 외국인 유학생(어학연수생, 방문학생,

	<p>【현장실습 이수 학생 수】 : 대상학생 중 현장실습을 이수하여 학점을 부여받은 학생 수를 입력하되, 실적이 있는 학과만 입력</p> <p>○ 학과에서 개설한 현장실습 외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서 운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함)도 상기 현장실습 인정기준*을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정</p> <p>※ 현장실습 제외대상 학과에 소속한 학생이 본인의 학과에서 개설한 현장실습 과목 이외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서 운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함)도 상기 현장실습 인정기준을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정</p> <p>※ 한 학생이 복수의 현장실습을 이수한 경우 해당 학기별로 학점이 인정되는 경우 중복 인정 가능</p> <p>○ 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우, 실습기간을 기준으로 실적 입력</p> <p>※ 여러 학기에 걸쳐 연속으로 현장실습을 실시한 경우 실습기간이 가장 긴 학기 실적으로 입력</p>	<p>그 외 기타), 계약학과학생, 산업체위탁교육과정 학생, 재직자특별과정 학생, 교환학생은 현장실습 대상 학생 수 및 이수 학생 수에서 제외</p> <p>【재학생 수】 : 2014학년도 학과별 정원내 재학생 수</p> <p>○ 이수학생 수의 유무와 관련 없이 모든 학과의 정원내 재학생 수를 입력</p> <p>※ 동일 학과에 주간/야간과정이 구분되어 운영되는 경우 재학생 수 및 이수 학생 수도 구분하여 작성</p> <p>※ 학과별 정원내 재학생 수는 2014년 4-마. 재적학생 현황 중 정원내 재학생 수와 일치하여야 함</p> <p>【현장실습 이수 학생 수】 : 정원내 학생 중 대상학생 중 2014학년도에 현장실습을 이수하여 학점을 부여받은 학생 수를 입력하되, 실적이 있는 학과만 입력</p> <p>○ 이수 학생의 범위는 정원내 학생 중 대학 4학기(전문대학 2학기) 이상을 수료한 학생으로 함</p> <p>※ 2014년 3월에 입학하여 2014년 12월 현재 대학 4학기(전문대학 2학기)를 정상적으로 수료하였다면 당해 동계방학에 실시한 현장실습의 실적은 이수 학생 수에 포함 가능</p> <p>※ 1년에 3학기 이상 운영하는 대학의 경우 3학기 이상의 이수학생 수는 2학기에 합산하여 입력</p> <p>○ 학과에 이수학생이 없으면 '0'을 입력</p> <p>○ 정규학위과정이 아닌 외국인 유학생(어학연수생, 방문학생, 그 외 기타)은 현장실습 이수 학생 수에서 제외</p> <p>○ 학과에서 개설한 현장실습 외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서 운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함)도 상기 현장실습 인정기준*을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정</p> <p>※ 현장실습 제외대상 학과에 소속한 학생이 본인의 학과에서 개설한 현장실습 과목 이외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서 운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함. 단, 현장실습의 성격이 자격취득을 위한 실습일 경우 제외)도 상기 현장실습 인정기준을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정</p> <p>※ 한 학생이 여러 학기에 걸쳐 연속적으로 또는 복</p>	
--	---	---	--

		<p>수의 현장실습을 이수하고한 경우 해당 학기별로 학점이 인정되는 경우 학기별로 실적 중복 인정 가능하나, 1개 학기 기준 1회의 실적만 인정함</p> <p>○ 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우, 실습기간을 기준으로 실적 입력</p> <p>※ 여러 학기에 걸쳐 연속으로 현장실습을 실시한 경우 실습기간이 가장 긴 학기 실적으로 입력</p> <p>참고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2016년 정보공시부터(2015년 현장실습 실적)는 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우 실적으로 인정하지 않으며, 교육과정에 부합되게 현장실습 수행학기에 학점인정(부여)하여 수행학과 학점인정 학기가 동일하게 운영하여야 함 - 학교와 실습기관 간의 산학협력을 기반으로 현장실습을 개설, 운영하는 것이 아닌 학교와 무관하게 해당 기관 등을 학생 개인이 섭외하거나, 해당 기관의 필요에 따라 학생을 모집하는 근로, 인턴, 아르바이트 등의 모든 형태에 대해서는 현장실습 학점으로 인정(부여)하여서는 안 되며 실적으로도 제출하여서는 안 됨 	
12-카-2. 캡스톤 디자인 (창의적 설계) 운영 현황 [대학, 전문대학]	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월</p>	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 6·10월</p>	<p>☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</p>
12-카-3. 학교기업 운영 현황 [대학, 전문대학]	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월</p> <p>■ 작성지침 【학교기업명】 : 학교에서 운영 중인 학교기업 명칭을 입력</p>	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 6·10월</p> <p>■ 작성지침 【학교기업명】 : 학교에서 운영 중인 학교기업 명칭을 입력</p> <p>※ 산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한 법률에 근거하여 학교기업으로 설치된 학교만 입력</p>	<p>☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</p> <p>☑ 학교기업의 법적 승인 절차를 규정하는 내용 삽입</p>
12-카-4. 계약학과 설치 운영 현황 [전 학제]	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월</p> <p>■ 공시지침 【공시양식】</p>	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 6·10월</p> <p>■ 공시지침 【공시양식】</p>	<p>☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</p>

취득학위	계약학과 유형	계열	계약학과 명칭	정원	재학생 수	계약형태	산업체수	산업체명
<p>【취득학위】 : 당해 대학에서 설치 운영하고 있는 계약학과와 학위과정으로 전문학사, 학사, 석사, 석박사통합, 박사학위과정으로 구분</p>								
<p>【계약형태】 : 계약형태는 단독계약, 공동계약, 3자계약으로 구분 ○ 3자계약 : 사업주 단체(국가·지방자치단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체)와 대학이 계약학과를 설치 운영하는 경우</p>								

취득학위	계약학과 유형	계열	모체학과 명칭	모체학과 입학정원	계약학과 명칭	신/편입 과정 구분	계약학과 정원	입학생 수	재학생 수	설치 권역
<p>【취득학위】 : 당해 대학에서 설치 운영하고 있는 계약학과와 학위과정으로 전문학사, 학사, 석사, 석박사통합, 박사학위과정으로 구분</p> <p>※ 한 학과에 각기 다른 학위과정이 존재하는 경우, 학위과정별로 각각 입력</p> <p>【모체학과 명칭】 : 계약학과와 주된 교육을 운영하는 일반학과로 계약학과 설치의 모체가 된 학과 명칭</p> <p>【모체학과 입학정원】 : 당해연도 모체학과의 입학정원</p> <p>【신/편입 과정 구분】 : 당해 계약학과가 신입생 대상 과정인지 편입생 대상 과정인지 명시, 학칙에 신입정원과 편입정원을 모두 명시하고 있을 경우 별도로 각각 입력</p> <p>【입학생 수】 : 당해연도 계약학과에 실제 입학한 학생 수</p> <p>【설치 권역】 : 계약학과가 설치·운영되고 있는 권역(광역행정구역명) 표시</p> <p>※ 예시 서울, 인천, 부산, 광주, 경기, 경남, 전남 등</p> <p>【외부학습장 이용여부】 : 대학 소유의 교사가 아닌 산업체가 제공한 시설에서 계약학과 수업을 진행하는 여부를 ‘O’, ‘X’로 표시</p> <p>【계약형태】 : 계약형태는 단독계약, 공동계약, 3자계약으로 구분 ○ 3자계약 : 사업주 단체(국가·지방자치단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체)와 대학이 그 단체에 가입된 산업체 소속 근로자를 위하여 해당 산업체, 대학과 공동으로 계약을 체결하여 계약학과를 설치 운영하는 경우</p> <p>【산업체 경비 부담률】 : 계약학과 운영에 필요한 경비 중 순수하게 산업체가 부담하는 비율</p> <p>【외부기관 경비 지원율】 : 국가 등이 특정 산업인력을 양성하</p>										

☒ 조사기관에서 기존에 안내하는 내용을 지침에 기재

		<p>기 위하여 산업체 부담금을 지원하는 경우 국가 등의 지원금이 당해 계약학과 운영에 필요한 경비 중 차지하는 비율</p> <p>【자체 경비 감면율】 : 계약학과 의 산업체 의무 부담금을 제외한 금액 중 대학이 자체적으로 장학금 지급 등을 통하여 학생 부담금을 일괄적으로 감면한 비율</p> <p>※ 대학 자체 감면 외에 학생이 개인적으로 신청하여 수혜한 타 장학금 등 제외</p> <p>【학생 경비 부담률】 : 계약학과 운영에 필요한 경비 중 학생이 부담한 비율</p> <p>※ 산업체 부담률+외부기관 지원율+자체장학금 지원율+학생부담률=100%가 되어야 함</p> <p>【채용조건형 졸업자】 : 채용조건형 계약학과 의 경우 당해연도 발생한 졸업자</p> <p>※ 재교육형 계약학과는 “해당없음”으로 입력</p> <p>【채용조건형 취업자】 : 채용조건형 계약학과 중 졸업생 중 계약을 맺은 산업체에 취업을 한 비율</p> <p>※ 재교육형 계약학과는 “해당없음”으로 입력</p>	
12-타 기술이전 수입료 및 계약 실적 [대학 전문대학 대학원대학]	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월</p> <p>■ 작성지침 【작성기준】 : 총장 또는 산학협력단장 명의로 체결한 기술이전 계약에 한함(본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성함)</p>	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 6·10월</p> <p>■ 작성지침 【작성기준】 : 총장 또는 산학협력단장 명의로 체결한 기술이전 계약에 한함(본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성함)</p> <p>※ 산학협력단이 본·분교에 별도 존재하는 경우 별도 입력, 본교에만 존재하는 경우 본교에서 취합</p>	<p>☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</p> <p>☑ 조사기관에서 기존에 안내하는 내용을 지침에 기재</p>
12-파. 특허 출원 및 등록 실적 [대학 전문대학 대학원대학]	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월</p> <p>■ 작성지침 【작성기준】 ○ 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성</p> <p>【국내특허】 : 국내 특허 건수는 특허청이 제공한 정보의 출원일 및 등록일을 기준으로 조사년도(2013. 1. 1~2013. 12.</p>	<p>■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 6·10월</p> <p>■ 작성지침 【작성기준】 ○ 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성 ○ 산학협력단이 본·분교에 별도 존재하는 경우 별도 입력, 본교에만 존재하는 경우 본교에서 취합</p> <p>【국내특허】 : 국내 특허 건수는 특허청이 제공한 정보의 출원일 및 등록일을 기준으로 조사년도(2014. 1. 1~2014. 12.</p>	<p>☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으로 인한 시기 변경</p>

	31)에 등록 및 출원된 건을 산출	31)에 등록 및 출원된 건을 산출 ※ 발명특허가 아닌 “실용신안, 디자인, 상표” 등은 입력 대상이 아님 ※ 산업재산권 번호의 앞 두 자리는 권리 유형을 나 타내며, ‘10’은 ‘특허’, ‘20’은 ‘실용신안’, ‘30’은 ‘디자인’, ‘40 ~ 45’는 ‘상표’를 각각 의미함	☑ 조사기관에서 기존에 안내 하는 내용을 지침에 기재
12-하-1-(1) 교원의 창업 및 창업지원 현황 [대학, 전문대학]	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 610월	☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으 로 인한 시기 변경
12-하-1-(2) 학생의 창업 및 창업지원 현황 [대학, 전문대학]	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 610월	☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으 로 인한 시기 변경
12-하-2. 창업교육 지원 현황 [대학, 전문대학]	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월 ■ 작성지침 【창업강좌 현황】 : 대학생의 창업 및 경영 능력 배양을 목적으 로 개설된 학점이 부여되는 정규 교육과정으로 기업가마인드 함양, 사업아이템 창출, 사업타당성 검토, 제품개발, 자금조달, 판로 확보, 마케팅홍보전략, 기업성장전략, 성공사례, 실습 등 의 수업내용을 포함(단, 1회성 특강은 제외) 【교양과목】 : 창업에 관한 이론과 기업가마인드 함양 등 창업 일반에 관련된 내용으로 편성된 교양과목 【전공과목】 : 공학, 인문사회, 예체능 등 각 전공영역에서 창 업과 관련하여 편성된 전공과목	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 610월 ■ 작성지침 【창업강좌 현황】 : 대학생의 기업가정신 및 창업역량 창업 및 경영 능력 배양을 목적으로 개설된 학점이 부여되는 정규 교 육과정으로, 교과목명에 창업과 관련된 키워드가 포함된 강좌 기업가마인드 함양, 사업아이템 창출, 사업타당성 검토, 제품 개발, 자금조달, 판로 확보, 마케팅홍보전략, 기업성장전략, 성 공사례, 실습 등의 수업내용을 포함(단, 1회성 특강은 제외)- ※ 창업과 관련된 키워드는 “기업가정신”, “창업가정 신”, “창업”, “사업계획서”, “지식재산권”, “특허”, “비즈니스 모델”로 한정 예시 과목명 ‘마케팅’은 창업강좌로 인정되지 않으나, 과목명 ‘창업마케팅’은 창업강좌로 인정 【교양과목】 : 창업에 관한 이론과 기업가마인드 함양 등 창업 일반에 관련된 내용으로 편성된 교양과목으로 개설된 창업강좌 【전공과목】 : 공학, 인문사회, 예체능 등 각 전공영역에서 창 업과 관련하여 편성된 전공과목으로 개설된 창업강좌	☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으 로 인한 시기 변경 ☑ 창업강좌에 대한 정의가 모 호하여 많은 대학에서 일반 경영학과목을 창업강좌로 입력하여 데이터 신뢰 저하 를 보완
12-거. 기술지주회사 운영 현황 [대학, 전문대학]	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 10월	■ 공시지침 【공시시기】 : 2015년 610월	☑ 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 변경으 로 인한 시기 변경

9

문의처

- 실태조사 입력 및 항목 관련 세부 내용 문의
 - 한국연구재단 대학 산학협력활동 실태조사 콜센터 : 042-869-6970
 - (※ 대학 연구활동 실태조사 관련 내용은 042-869-6674(성과확산팀)로 연락주시기 바랍니다.)
- 실태조사 추진 관련 문의 :
 - 한국연구재단 산학협력진흥팀 박태식 연구원 : 042-869-6405 / ptslib@nrf.re.kr
 - 한국연구재단 산학협력진흥팀 류인호 연구원 : 042-869-6409 / inho77@nrf.re.kr
 - 팩스 : 042-869-6426
 - 주소 : (305-754) 대전광역시 유성구 가정로 201 한국연구재단 산학협력진흥팀(연구관 314호)
- 실태조사 내용 중 대학정보공시 항목별 정책 관련 문의 : 9p. 교육부 항목별 담당자
- 실태조사 항목별 정책 관련 문의 : 10p. ~ 11p. 교육부 항목별 담당자
- 대학정보공시 제도 관련 문의 : 교육부 교육통계과 송명석 사무관(044-203-6320, sms@moe.go.kr)
- 대학정보공시센터 운영 관련 문의 : 대학교육협의회 대학정보공시센터(02-6919-3881~3889, open@kcue.or.kr)



제2장 대학 산학협력활동 실태조사 작성 지침



I. 산학협력단 기본 정보

■ 산학협력단 정보

- 산학협력단 설립연도
- 산학협력단 대표 전화번호
- 산학협력단 주소
- 산학협력단장 이름
- 산학협력단 유형(1번 항목)
- 산학협력단 조직도(1번 항목)

■ 산학협력단 직원 정보

- 이름
- 소속구분/신분
- 부서/직급
- 전화번호
- 이메일
- 담당업무
- 자격증 보유(자격증명, 발급기관)
- 전공
- 산단 최초 발령일(YYYYMMDD)

※ 산학협력단 기본 정보를 가공하여 “1. 산학협력단의 상세 조직도, 2. 산학협력단 고용주체별 인력현황, 3. 산학협력단 전문인력현황, 4. 산학협력단 담당 업무별 인력현황”으로 자동 집계되며, 이 중 2,4번 항목을 대학정보공시에 연계할 예정임

II. 산학협력단 운영 현황

1 산학협력단 상세조직도

■ 조사개요

【조사대상】 대학, 전문대학

【조사내용】 산학협력단의 조직운영 현황

【응답방법】 우리 대학 산학협력단과 가장 유사한 조직유형 및 산학협력단장의 직급을 선택하고, 해당 대학의 산학협력단의 상세조직도를 PDF 파일 형태로 공시 (자료기준일 : 2015년 4월 1일)

【유의사항】 PDF 파일을 업로드 할 때는 반드시 파일명은 “1. ○○대학교-산학협력단 상세조직도.pdf”로 해야 하며, 2개 이상의 PDF 파일일 경우 파일명에 일련번호를 붙여 1개씩 개별로 업로드 해야 함(압축파일 금지)

【조사양식】 산학협력단 조직 유형 선택, 산학협력단장 직급 선택, 산학협력단 상세조직도 업로드

산학협력단 조직유형	산학협력단장 직급	산학협력단 상세조직도
아래 A형 ~ E형 중 택일	① 부총장, ② 처장·본부장·실장, ③ 교무위원, ④ 센터장 중 택일	PDF 파일로 저장 후 업로드

	A형(독립형)	B형(병렬형)	C형(연계형)	D형(통합형)	E형(미운영)
구조					
내용	<ul style="list-style-type: none"> 교내연구는 산학협력단 이외의 부서가 담당하고 산학협력단은 교외연구만 담당하며 연구처 부재 	<ul style="list-style-type: none"> 연구처(교내연구)와 산학협력단(교외연구)이 역할 분리(연구처와 산학협력단 겸임이 없음) 	<ul style="list-style-type: none"> 연구처(교내연구)와 산학협력단(교외연구)이 역할 분담(연구처장이 산학협력단장 겸임) 	<ul style="list-style-type: none"> 산학협력단이 교내연구와 교외연구 통합관리(연구처와 산학협력단의 통합) 	<ul style="list-style-type: none"> 산학협력단 별도 미운영 교내 조직에서 산학협력단 대리 운영

■ 작성지침

- 【산학협력단장 직급】 ① 부총장: 산학협력단장이 부총장급인 경우
 ② 처장·본부장·실장: 산학협력단장이 처장·본부장·실장급인 경우
 ③ 교무위원: 산학협력단장이 처장·본부장·실장급이 아니나 교무위원인 경우
 ④ 센터장: 산학협력단장이 교무위원이 아닌 경우에는 센터장으로 표기

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2015년 산학협력단 인력현황 - 고용주체별

【공시양식】 다음 양식 적용(자료 기준일 : 2015년 4월 1일)

기준연도	구분		산학협력단 근속연수				합계
			2년 이하	2년 ~ 4년 이하	4년 ~ 6년 이하	6년 초과	
2014	검직교원						
	대학 소속직원	정규직					
		계약직	무기계약직				
			기간제계약직				
		기타					
		소계					
	산학협력단 자체 임용직원	정규직					
		계약직	무기계약직				
			기간제계약직				
		기타					
		소계					
	합계						

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성하되, 산학협력단을 본교와 별도로 운영하는 분교는 별도 작성

※ 국책사업단 또는 지방비사업단(중앙정부 및 지자체가 지원하는 R&D 등 사업 추진을 위해 일정기간 설치·운영되는 사업단) 소속의 연구원 및 직원은 제외

【겸직교원】 산학협력단에 겸직으로 근무하는 조교수 이상의 교원 (산학협력단장, 부서장, 산학협력중점교수 등)

【대학 소속직원】 대학 총장 명의로 임명된 직원(겸직교원 제외) 중 산학협력단 전담인력으로 발령받은 직원

※ 단, 산학협력단 파견직원 및 겸직직원 중 연구처 소속의 직원은 포함

【산학협력단 자체임용직원】 산학협력단장 명의로 임명되어 산학협력단에서 근무하는 직원(겸직교원 제외)

【정규직】 총장 및 산학협력단장 명의로 발령을 받은 직원으로 정규직으로 고용된 직원

【계약직】 총장 및 산학협력단장 명의로 발령을 받은 직원으로 계약직으로 고용된 직원

※ 무기계약직 : “기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률”에서 정한 “기한의 정함이 없는 근로계약을 체결한 직원”이지만 임금이나 복지수준은 정규직과 같거나 그보다 못한 수준에 유지되고 있는 직원(계약직 기간을 포함하여 총 근무기간 2년 초과한 자로서 매년 연봉계약자는 무기계약직으로 간주)

※ 기간제계약직 : “기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률”에서 정한 기간의 정함이 있는 근로계약을 체결한 직원으로서 계약 기간이 2년 이하인 직원

【기 타】 산학협력단 내에서 근무하는 일용직, 조교 등의 직원

【산학협력단 근속연수】 산학협력단에 발령받아(또는 신규임용되어) 조사기준일 기준 시점에 실 근무기간을 근무한 기간

※ 계약직에서 무기계약직, 정규직으로 전환한 경우의 근속연수계산은 전환된 시점부터 기산함

(예시 : 기간제 계약직 2년, 무기계약직 1년, 총 근속연수는 무기계약직 1년으로 산정)

■ 참고사항

- 산학협력단 고용주체별 인력현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

■ 조사개요

【조사대상】 대학, 전문대학

【조사내용】 2015년 산학협력단 인력현황 - 전문인력

【조사양식】 다음 양식 적용(자료 기준일 : 2015년 4월 1일)

구분	변호사	공인회계사	세무사	변리사	기술사	기타 전문인력	합계
2년 이하							
2년~4년 이하							
4~6년 이하							
6년 초과							
합계							

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성하되, 산학협력단을 본교와 별도로 운영하는 분교는 별도 작성
- 산학협력단 내 상시 근무하는 인력만을 대상으로 함 (국책사업단 및 지방자치단체사업단 소속의 연구원 및 직원은 제외)
- 기타 전문인력은 산학협력 직무관련 국가(비)공인 민간자격을 갖춘 자로, 한국직업능력개발원에서 관리하는 민간자격 정보서비스 사이트 (www.pqi.or.kr) 내 민간자격조회 메뉴에서 조회되는 자격증을 소지한 자를 말함

- 1인이 2개 이상 자격증을 소지한 경우, 중복입력 가능
- 산학협력단 전문인력 현황은 산학협력단 직원 기본정보에서 개인별로 입력하며, 입력 시에는 보유자의 자격명과 자격관리기관을 정확히 기재해야 함

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2015년 산학협력단 인력현황 - 담당업무별

【공시양식】 다음 양식 적용(자료 기준일 : 2015년 4월 1일)

(단위 : 명)

구분		연구기획	연구관리	산업체 연계			기타	합계
				산학연계	기술이전·사업화	창업보육		
겸임교원								
대학소속직원	정규직							
	계약직	무기계약직						
		기간제계약직						
	기타							
	소계							
산학협력단 자체임용직원	정규직							
	계약직	무기계약직						
		기간제계약직						
	기타							
	소계							
합계								

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성하되, 산학협력단을 본교와 별도로 운영하는 분교는 별도 작성
- 소수 첫째자리까지 실질 업무량을 고려하여 인원수를 배정
 - ※ 1명이 연구기획 및 연구관리 업무를 각각 50%씩 하고 있으면, 각각 0.5으로 산정
- 합계는 고용주체별 인력현황의 합계와 일치하여야 함
- 산학협력단 인력 구분은 '2. 산학협력단 고용주체별 인력현황'의 인력 구분과 동일함

【연구기획】 산학협력·연구에 관한 기획, 산학협력·연구의 진흥, 각종 통계 및 성과관리 업무 등을 수행하는 직원

【연구관리】 연구비/연구과제 관리, 교원 연구 수행지원 업무를 수행하는 직원 등 산학협력단 내 연구관리 업무를 수행하는 자

【산업체연계】 산학연계, 기술이전사업화, 창업보육 등 산학협력단 내 산업체 연계업무를 전담 수행하는 자

- 산학연계 : 산업자문(기술자문, 기업컨설팅), 교육운영(산학협력에 관련되는 수탁교육, 직업훈련과정, 현장실습지원 등), 설비자산(연구 및 실험·실습시설·장비)운동을 수행하는 직원
- 기술이전·사업화 : 특허관리(출원, 등록, 유지 관련 행정관리 업무), 기술정보 관리, 연구자 상담, 기업 상담(지재권 협상·계약 기술마케팅), 기술지주회사 및 학교기업 설립·관리 등의 업무를 수행하는 직원(학생, 기술지주회사 및 학교기업 소속 직원 제외)
- 창업보육 : 창업보육 업무를 수행하는 직원

【기타】 기타 업무를 수행하는 산학협력단 직원(국책사업단 또는 지방비사업단 소속의 연구원 및 직원은 제외)

■ 조사개요

【조사내용】 2014년도 산학협력 교육 운영수익 및 연구수익 실적

【작성기준】 산학협력 교육 및 연구실적은 산학협력단 회계처리 규칙상의 별지 제4호의 1서식인 산학협력 연구 및 교육운영수익명세서를 기준으로 표에 따라 작성함

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

구 분		교부처별 형태					
		산업체				중앙행정기관	지방자치단체
		중소기업	대기업(중견기업)	기타	소계		
연구수익	수익 건수						
	수익 금액(원)						
교육수익	수익 건수						
	수익 금액(원)						

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【교육운영 및 연구수익】

- 교육운영 및 연구수익 건수는 산업체가 연구비를 납부한 연구과제를 기준으로 중소기업, 대기업, 기타 등 산업체 참여 건수를 모두 기재하며 한 개의 연구과제에서 여러 기관이 연구비 납부 했다면 중복 기재를 원칙으로 함

- 교육운영 및 연구수익 금액은 아래 작성 예시를 참조하여 작성

【산업체】

- 중소기업과 대기업(중견기업) : 중소기업기본법 제2조에 해당하는 기업은 중소기업으로 구분하고, 나머지 기업은 중견기업법 제2조에 근거하여 대기업(중견기업)으로 구분
- 기타 : 중소기업 또는 대기업(중견기업)으로 구분되지 않는 비영리기관으로서 국가나 지방자치단체에 속하지 않는 사업체
- 대학과 산업체(중소기업, 대기업(중견기업))간의 공동연구, 위탁연구 등의 과제전수와 과제금액을 기재

【중앙행정기관】

- 중앙행정기관이라 함은 국가기관으로서 지방자치단체에 해당하지 않은 것을 말함
* 예컨대, 한국연구재단은 상위기관이 교육부로서 업무위탁기관이므로 중앙행정기관에 해당

【지방자치단체】

- 지방자치단체라 함은 시군구, 광역시와 도를 말함
* 예컨대, 서울시정개발연구원이 상위기관이 서울시로서 업무위탁기관이므로 지방자치단체에 해당

〈작성예시〉

아래 산학협력단 운영수익 회계결산서 중 산학협력 수익과 지원금 수익에서 연구수익(a+c)과 교육운영수익(b+d)을 추출하여 각각의 교부처별 내역에 따라 위의 산학협력 수익 및 지원금 수익의 교육 및 운영수익을 정리함

(단위 : 원)

구분	산학협력수익						지원금수익				간접비 수익			전입 및 기부금 수익			운영외 수익	운영 수익 총계
	연구 수익 (a)	교육 운영수익 (b)	지식 재산권 수익	설비자산 사용료 수익	기타 산학협력 수익	소계	연구 수익 (c)	교육운영 수익 (d)	기타 지원금 수익	소계	산학 협력 수익	지원금 수익	소계	전입금 수익	기부금 수익	소계	운영외 수익	
금액																		

※ 작성지침은 (12. 8월자 산학협력단 회계처리규칙해설서 참고. p.72~p.74)

산학협력 연구 및 교육운영 수익명세서

(단위: 원)

과목	교부처	내역	금액	당기현금수령액	비고
합계					

※ 기재상의 주의

1. 과목은 운영계산서에 기재한 과목별로 구분하여 기재한다.
2. 교부처는 산업체, 국가, 지자체 등으로 금액의 중요성에 따라 분류하여 보고한다.
 - 산업체는 ‘중소기업기본법’ 제2조에 해당하는 업체는 중소기업, 그 밖은 대기업으로 분류하여 보고한다.
 - 국가기관, 지자체는 상위기관의 부처명과 자치단체명을 보고한다.
3. 내역은 지원금 사업명을 간략히 기재한다.
4. 각 대학에 따라 필요한 경우 서식의 일부를 조정하여 기재할 수 있다.

산학협력단 운영수익 현황

(단위: 원)

구분	산학협력수익						지원금수익				간접비 수익			전입 및 기부금 수익			운영외 수익	운영 수익 총계
	연구 수익	교육 운영 수익	지식 재산권 수익	설비자산 사용료 수익	기타 산학협력 수익	소계	연구 수익	교육 운영 수익	기타 지원금 수익	소계	산학협력 수익	지원금 수익	소계	전입금 수익	기부금 수익	소계		
금액																		

■ 용어설명

【산학협력수익】

- 연구수익 : 대가성이 있는 연구용역 수익
 - ※ 대가성 판단기준 : 결과물의 소유권을 산학협력단이 취득하면 대가성이 없는 것으로 판단할 수 있음
- 교육운영수익 : 산학연협력에 관련되는 수탁교육, 직업훈련과정, 계약학과 설치·운영 등 계약에 의한 교육운영수익
- 지적재산권 수익 : 지적재산권의 이전 및 대여로 인하여 발생한 수익
- 설비자산 사용료 수익 : 설치된 연구 및 실험실습시설·장비 등의 사용료, 토지 및 건물 등을 임대하고 받는 임대료 수입
- 기타산학협력수익 : 기타산학협력 수익

【지원금 수익】

- 연구수익 : 국가 및 지방자치단체, 또는 산업체로부터 받는 대가성이 없는 연구용역수익
- 교육운영수익 : 교육운영수익 중 산학협력수익에 속하지 아니하는 교육운영수익
- 기타지원금수익 : 기타의 지원금사업수익

【간접비 수익】

- 산학협력수익 : 산학협력 수익 중 간접비수익

- 지원금수익 : 지원금 수익 중 간접비 수익

【전입 및 기부금 수익】

- 전입금 수익 : 학교법인, 학교회계, 학교기업에서 받는 전입금, 수익사업에서 고유목적 사업준비금으로 전출한 금액을 비수익사업에서 전입 받는 금액, 기타 기관에서 전입되는 금액
- 기부금 수익 : 기증자의 기부금

【운영외 수익】

- 운영외 수익 : 이자수익, 배당금 수익, 유가증권 평가익, 유가증권 처분이익, 외환차익, 외화환산이익, 유형자산 처분이익, 무형자산 처분이익, 대손충당환입, 전기오류수정이익, 고유목적 사업준비금환입액, 기타 운영외수익

산학협력수익과 지원금수익의 구분

수익사업에 속하는 연구용역 제공 → 산학협력 수익
비수익사업에 속하는 연구용역 제공 → 지원금 수익

〈산학협력 교육운영수익과 지원금 교육운영수익과의 차이점〉

구분	산학 교육운영수익	지원금 교육운영수익
교육목적	요청기관의 필요에 의함 ⇒ 대가성 있음 〈예〉요청기관 인력 재교육, 특정 전문 인재 육성	고등교육 지원 ⇒ 대가성 없음
교육대상	대체로 외부인	기존 대학(원)생
교육 종료 후	교육수혜자는 요청기관 및 관련 분야에서 활동	교육 수혜자는 지원기관에 대한 의무 없음

Ⅲ. 산학협력 인프라

6

산학협력 친화형 교원인사 운영 현황 대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2015년 산학협력 친화형 교원인사 운영 현황

【공시양식】 학교의 자체 양식(작성자 및 확인자 명시, 자료기준일 : 2015년 4월 1일 기준)

- 【작성방법】 ① PDF 파일 형태로 공시(파일 업로드 시 반드시 파일명은 “○○○대학교-○○○규정”으로 해야 하며, 2개 이상의 PDF 파일일 경우, 1개씩 업로드 해야 함(압축파일 금지))
- ② 교수업적평가 시 산학협력 실적 반영 비율 작성(숫자로 입력)
- ③ 재임용/승진/승급 심사 시 산학협력 실적물로 연구 실적물 대체 가능 비율 작성(숫자로 입력)

■ 작성지침

- ① 【산학협력 친화형 교원인사 관련 규정 PDF 파일 업로드】 교원업적평가 규정, 재임용·승진 규정을 포함한 산학협력 친화형 교원인사와 관련된 규정을 PDF 파일로 업로드(관련 내용은 아래 표 참조)

※ 교원업적평가 규정 및 시행세칙, 재임용·승진 규정은 산학협력 친화형 교원인사 관련 규정 유무와 관계없이 공시

※ 단과대학별, 계열별, 학과별 교원인사 규정, 시행세칙, 내규 등이 존재할 경우에는 별도 PDF 파일로 공시

※ 파일명은 규정명으로 표시(예 : ○○대학교교원업적평가규정, ○○대학교교원인사규정, ○○대학교산학협력중점교수평가규정 등)

□ 교원업적평가

○ 산학협력 실적 반영 현황

- 기술이전, 특허 등록, 소프트웨어, 산학협력공동연구, 기술·경영자문, 현장실습 등 산학협력 실적의 교원업적평가 반영 여부, 반영 배점 및 SCI급 논문 실적대비 산학협력 실적의 반영 정도 등 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

○ 산학협력 영역 별도 설정 여부

- 교육, 연구, 봉사 등의 영역과 별도로 산학협력 영역이 별도로 설정되어 있는지 여부 등 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

○ 기타 교원업적 평가 시 산학협력 실적 고려사항

- 기타 교원업적 평가 시 산학협력 실적 고려사항 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

□ 재임용·승진

○ 산학협력 실적의 재임용·승진 평가 시 활용 현황

- 기술이전, 특허 등록, 소프트웨어, 산학협력공동연구, 기술·경영자문, 현장실습 등 산학협력 실적의 재임용·승진 평가 시 활용 여부, 활용방법 등 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

○ 산학협력 실적물로 연구실적물 최소기준 대체 가능 여부

- 재임용·승진 시 요구되는 연구실적물 최소기준을 산학협력 실적물로 대체 가능한지 여부, 대체 가능 비율 등 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

○ 기타 재임용·승진 평가 시 산학협력 실적 고려사항

- 기타 재임용·승진 평가 시 산학협력 실적 고려사항 서술 / 관련규정명, 관련조항 명기

② 【교수업적평가 시 산학협력 실적 반영 비율 작성】 교수업적평가 시 SCI급 논문 1편 대비 산학협력 실적 배점을 아래 표에 계열별로 입력

구 분	산학협력 영역 별도설정 여부	산학협력 연구 부문					산학협력 교육 및 창업 부문				산업체연계 부문	
		기술이전 (1천만원)	해외특허 등록 (1건)	국내특허 등록 (1건)	산학협력 공동연구 (1천만원)	소프트웨어 (1건)	현장실습 지도 (1학기)	교원창업 (1건)	창업교육 (1과목)	산업체연계 교육 프로그램 개발 (1건)	기술경영 자문 (1회)	산업체 파견 (1회)
인문사회계열												
자연과학계열												
공학계열												
의학계열												
예체능계열												
전 체												

※ 일반 전임교원에 적용되는 교원업적평가를 기준으로 작성해야 하며, 특정 전임교원(연구교수, 채용형 산학협력중점교수 등)에게만 적용되는 규정을 기준으로 해서는 안 됨

※ (계열대상) 인문사회계열, 자연과학계열, 공학계열, 의학계열, 예체능계열

계열	포함되는 학과	비고
인문·사회계열	어학·문학·사회 및 신학 등	
자연과학계열	이학·해양·농학·수산·간호·보건·약학 및 한약학 등	
공학계열	공학 등	
예·체능계열	음악·미술·체육 및 무용 등	
의학계열	의학·치의학·한의학 및 수의학 등	

※ (산학협력 실적 배점 예시)

- ① SCI 논문 1편을 100점으로 환산했을 경우, 해당 산학협력 실적의 상대적인 배점을 소수점 셋째자리에서 반올림하여 기재
 ② 실적별 원점수가 총점에 그대로 반영되는 경우 산학협력 실적 배점 산출(예시1 참조)

(예시1) 실적별 원점수가 총점에 그대로 반영되는 경우,

SCI급 논문 1편(100점) 대비 기술이전 실적(1천만원) 배점

$$= ((\text{해당 실적별 배점} / \text{SCI 논문 1편 배점}) \times 100) = ((20 \times 2) / 50) \times 100 = 80\text{점}$$

평가영역	교육	연구	봉사	산학협력
실적별 배점(예시)	...	SCI 논문(1편):50점	기술이전(5백만원당) : 20점 ...

※ SCI급 논문 배점이 Impact Factor 등에 따라 다른 경우에는 가장 낮은 SCI급 논문 배점 기준으로 산정

※ 기술이전 횟수에 대한 배점을 함께 부여하는 경우에는 1회 1천만원 기준으로 산정

※ 산업체 연구비 수혜 횟수에 대한 배점을 함께 부여하는 경우에는 1회 1천만원 기준으로 산정

※ 현장실습 지도 배점이 일반 학기, 계절 학기 별로 다른 경우에는 계절 학기 기준으로 산정하고, 담당 업체당, 학생당 배점을 함께 부여하는 경우에는 1학기, 5개 업체, 10명 기준으로 산정

(연간 최대 인정 배점이 존재하는 경우에는 연간 최대 인정 배점 한도 내에서 산정)

※ 기술·경영자문 금액에 대한 배점을 함께 부여하는 경우에는 1회 20만원 기준으로 산정

- ③ 평가영역별 반영비율 또는 상한점수가 존재할 경우에는 평가영역별 총점 반영비율 또는 상한점수를 가중치로 적용하여 계산(예시2, 예시3 참조)

(예시2) 평가영역별 반영비율이 교육 20%, 연구 40%, 봉사 10%, 산학협력 30%인 경우,

SCI급 논문 1편(100점) 대비 기술이전 실적(1천만원) 배점

$$= ((\text{해당 실적별 배점} \times \text{해당 실적이 속한 평가영역의 반영비율}) / (\text{SCI 논문 1편 배점} \times \text{SCI 논문 실적이 속한 평가영역의 반영비율})) \times 100$$

$$= ((20 \times 2 \times 30\%) / (50 \times 40\%)) \times 100 = 60\text{점}$$

평가영역	교육	연구	봉사	산학협력
반영비율	20%	40%	10%	30%
실적별 배점(예시)	...	SCI 논문(1편):50점	기술이전(5백만원당) : 20점 ...

(예시3) 평가영역별 상한점수가 교육 200점, 연구 500점, 산학협력 200점인 경우,

SCI급 논문 1편(100점) 대비 기술이전 실적(1천만원) 배점

= ((해당 실적별 배점 × 해당 실적이 속한 평가영역의 상한점수) / (SCI 논문 1편 배점 × SCI 논문 실적이 속한 평가영역의 상한점수)) × 100

= ((20 × 2 × 200점) / (50 × 500점)) × 100 = 32점

평가영역	교육	연구	봉사	산학협력
상한점수	200점	500점	100점	200점
실적별 배점(예시)	...	SCI 논문(1편):50점	기술이전(5백만원당) : 20점 ...

- ④ 교육중점형, 연구중점형, 산학협력중점형 등 전임교원이 선택할 수 있는 복수의 평가유형 또는 계열이 존재할 경우에는 산학협력에 가장 유리한 평가 유형 또는 계열을 기준으로 산정(예시4 참조)

(예시4) 교육중점형, 연구중점형, 산학협력중점형의 평가유형이 존재하는 경우,

산학협력 비중이 가장 높은 산학협력중점형을 적용하여, SCI급 논문 1편(100점) 대비 기술이전 실적(1천만원) 배점 = ((20 × 2 × 50%) / (50 × 20%)) × 100 = 200점

평가영역		교육	연구	봉사	산학협력
평가유형별 반영비율	교육중점형	50%	30%	20%	—
	연구중점형	30%	50%	10%	10%
	산학협력중점형	20%	20%	10%	50%
실적별 배점(예시)		...	SCI 논문(1편):50점	기술이전(5백만원당) : 20점 ...

- ⑤ 전임교원 직급별로 산학협력 실적 배점이 다른 경우에는 산술적 평균값을 기재(예시5 참조)

(예시5) 기술이전 실적(1천만원) 배점이 조교수 80점, 부교수 60점, 교수 40점인 경우,

SCI급 논문 1편(100점) 대비 기술이전 실적(1천만원) 배점 = (80 + 60 + 40)/3 = 60점

③ 재임용·승진·승급 심사 시 산학협력 실적물로 연구 실적물 대체 가능 비율 (%)

구 분	대체 가능 비율(%)
인문사회계열	A1
자연과학계열	A2
공학계열	A3
의학계열	A4
예체능계열	A5
전 체	A

※ 일반 전임교원에 적용되는 재임용·승진·승급을 기준으로 작성해야 하며, 특정 전임교원(연구교수, 채용형 산학협력중점교수 등)에게만 적용되는 규정을 기준으로 해서는 안 됨

※ (계열별 대체 가능 비율(A1~A5))

① 계열별로 재임용·승진·승급 시 필요한 최소 연구실적물 기준 산학협력 실적물로 대체 가능한 비율을 소수점 셋째자리에서 반올림하여 기재(예시1 참조)

(예시1) 재임용·승진·승급을 위한 연구실적물 최소기준이 논문 4편(400점)이고, 산학협력 실적물로 연구실적물을 200점까지 대체할 수 있는 경우,
대체 가능 비율 = $200/400 = 50\%$

② 일반 전임교원이 선택할 수 있는 복수의 평가기준이 존재할 경우에는 산학협력에 가장 유리한 평가기준으로 산정

③ 연구실적물을 대체할 수 있는 산학협력 실적물에는 기술이전, 특허, 산학협력 공동연구, 기술·경영자문, 현장실습 지도 중 최소 1개 이상이 포함되어 있어야 함

④ 재임용·승진·승급별로 대체 가능 비율이 각각 다른 경우에는 산술적 평균값을 기재하고, 전임교원 직급별로 재임용·승진·승급 시 대체 가능 비율이 각각 다른 경우에도 산술적 평균값을 기재(예시2, 예시3 참조)

(예시2) 공학계열 재임용, 승진, 승급 시의 대체 가능 비율이 각각 50%, 40%, 30%인 경우, 재임용·승진·승급 시 대체 가능 비율 = $(50\%+40\%+30\%)/3 = 40\%$

(예시3) 공학계열 조교수→부교수 승진, 부교수→교수 승진 시의 대체 가능 비율이 각각 40%, 30%인 경우, 승진 시 대체 가능 비율 = $(40\%+30\%)/2 = 35\%$

⑤ 재임용·승진·승급 시 연구실적물(논문) 최소기준이 존재하지 않는 경우에는 대체 가능 비율을 100%로 기재

■ 참고사항

○ 산학협력 친화형 교원인사 운영 현황은 대학정보공시 항목이므로 대학정보공시센터로 연계할 예정임

7

산업체 경력 전임교원 현황 대학정보공시

■ 조사개요(공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2015년 학과별 산업체 경력 전임교원 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2010년 4월 1일 ~ 2015년 4월 1일, 단 산학협력중점교수 현황은 2015. 4. 1. 현재 기준)

기준 연도	단과 대학	학과	5년 이내 신규임용 전임교원						산학협력중점교수		
			경력없음	산업체 경력 전임교원					채용형 전임	지정형 전임	비전임
				1년 미만	1년~3년 미만	3년~5년 미만	5년~10년 미만	10년 이상			
2013											
		합계									

작성자 : ○○○ 확인자 : ○○○

■ 작성지침

○ ‘산업체 경력 전임교원은’ 최근 5년 이내 신규임용된 교원을 대상으로 하며, ‘산학협력중점교수’는 2015. 4. 1. 을 기준으로 전체현황을 작성

【학과】 산업체 경력이 있는 전임교원이 소속된 학과를 가리키며, 대학원 소속 교원의 경우에는 “○○대학원 ○○학과”로 기입

※ 소속학과가 없는 교원은 ‘소속학과 없음’으로 분류

【산업체 경력 전임교원】 산업체 경력별로 전임교원 수를 구분하여 입력

【산업체 경력 범위】 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제4조에 따른 연구기관 등의 지정에 관한 고시」 제4조에 따라 아래와 같이 정함

참 고

※ 고시 제4조의 “교육부장관이 정하는 기준에 적합한 산업체”

1. 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 군경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력
2. <삭 제>
3. 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로 종사한 경력
4. 다음 각 목의 민간 산업체에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 종사한 경력
 - 가. 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종을 주된 사업으로 경영하는 기관으로서 공공기관이 확인한 업체
 - 나. 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종 이외의 업종을 주된 사업으로 하고, 상시 근로자가 10명 이상인 기관임을 공공기관이 확인한 업체
- 5~7. <삭 제>
8. 판사·검사로 근무한 경력
9. 변호사·공인회계사·세무사·감정평가사·변리사·건축사의 개업기간
10. 「선박직원법 시행령」 제2조제7호에 따라 지정받은 지정교육기관 중 대학에서 교육을 받은 자로서 1급 이상 해기사 면허 소지자의 국제항해 승선경력 및 「항공법」 제29조의3에 따라 지정받은 항공종사자 전문교육기관에서 비행교육에 종사한 경력
11. 「국가기술자격법」 및 동 시행령에 따른 기술사 자격을 취득한 자로서 해당 기술분야에서 실무에 종사한 경력이 대학 또는 대학원의 전공과목과 근무 경력이 부합되고 전문대학 교원으로서 담당할 과목이 이에 연계될 수 있는 경우
12. 국가 또는 공공단체가 운영하는 병원 또는 「의료법」 제3조에 따른 병원급 의료기관에서 인턴 또는 레지던트로 근무한 경력
13. 의과대학(의학전문대학원 포함), 치과대학(치의학전문대학원 포함), 한의과대학(한의학전문대학원 포함) 또는 수의과대학(수의학부 포함) 졸업자의 의원, 치과의원, 한의원 또는 동물병원 개업기간
14. 국가, 공공단체 또는 해당 학교장이 인정하는 기관에서 전문의로 근무한 경력
15. 국가 또는 공공단체가 운영하는 병원 또는 「의료법」 제3조에 따른 병원급 의료기관에서 전임 간호사로 근무한 경력
16. 신학대학 졸업자가 목사 또는 신부로 재직하거나, 대학 불교학과 졸업자가 사찰에서 승려로 재직한 경력
17. 외국공관에서 근무한 경력
18. 공인된 상설 예·체능 및 창작·실기에 관한 단체의 주요간부 근무경력

【산학협력중점교수】 산업체 경력자로서 산학협력을 통한 교육, 연구, 창업·취업 지원 활동을 중점 추진하고, 산학협력 실적 중심으로 평가받는 교원(아래의 기준을 만족해야 함)

- ① 산업체 경력이 10년 이상인 자(산업체 경력은 ‘대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제4조에 따른 연구기관 등의 지정에 관한 고시」 제4조 제1호 내지 제4호에 해당하는 경력을 의미함)

② 학칙 또는 정관으로 정하는 바에 따라 산학협력중점교수로 임용되거나 지정된 자

- 학칙 또는 정관으로 정하는 사항에는 ㉠ 산학협력중점교수의 임무, ㉡ 임용 또는 지정 방식, ㉢ 산학협력 실적 중심의 교수업적 평가 및 재임용·승진 심사방법 등을 포함

※ 산학협력중점교수를 신규임용하거나 기존 전임교원 중에서 지정할 수 있으며, 기존 전임교원 중 지정하는 경우에는 산업체 경력 10년 미만이라도 지정 가능

③ 책임강의시수를 30% 이상 감면받은 자

- 산학협력에 집중할 수 있는 환경 조성을 위해서 책임강의시수에서 30% 이상을 감면(비전임교원의 경우에는 전임교원의 책임강의시수를 기준으로 판단)

※ 인정기준 마련 이전('11.9.7)에 산학협력중점교수로 임용된 교원의 경우에는, 산업체 경력이 10년 이하라고 하더라도 학칙, 정관 또는 채용공고문을 근거로 산학협력을 중점 추진하는 교원으로 임용되었고, 산학협력 실적 중심의 교수업적평가 및 재임용·승진 심사를 받는 자라면 산학협력중점교수로 인정

【채용형 전임 산학협력중점교수】 최초 임용 시 산학협력 목적으로 채용된 전임교원 형태의 산학협력중점교수 수를 입력

【지정형 전임 산학협력중점교수】 최초 임용 시에는 산학협력 목적으로 채용되지는 않았으나, 추후에 산학협력중점교수로 지정된 전임교원 수를 입력

【비전임 산학협력중점교수】 최초 임용 시 산학협력 목적으로 채용된 비전임교원 형태의 산학협력중점교수 수를 입력

※ 비전임교원으로 임용 시에는 전일제(full-time)로 근무하는 경우에만 산학협력중점교수로 인정

■ 참고사항

- 산업체 경력 전임교원 현황은 대학정보공시 항목이므로 대학정보공시센터로 연계할 예정임

■ 조사개요

【작성내용】 2015년 학과별 전임교원의 산업체 활동 현황 (전체, 대학원 소속 교원 포함)

단, 창업을 위한 휴·겸직 및 연구연가 등은 제외

【자료기준일】 2015년 4월 1일 현재 재직 중인 전임교원의 2014년 1월 1일부터 2014년 12월 31일 까지의 산업체 활동 현황

학교명	소속(학과)	교원명	산업체 활동 유형					활동기간 (월단위)	지원유형	파견 산업체 특성				
			파견근무	연구연가	직책 겸직 (겸임)	고용 휴직	기타			사업분류	기업규모		파견지역	
											중소기업	대기업 (중견기업)	지역內	지역外

【산업체활동유형】 해당하는 란에 ○ 표기(중복선택 가능)

- ① 산업체 파견근무: 전임교원이 필요에 의해 산업체에 일정 기간 파견되는 활동(연구연가 또는 휴직상태가 아닌 경우)
- ② 산업체 연구연가: 전임교원이 연구연가 기간 동안 산업체에서 활동하는 경우
- ③ 산업체 직책 겸직(겸임): 전임교원이 산업체의 직책을 겸직 또는 겸임 하는 경우(대표이사, 고문, 감사, 기술이사 등)
- ④ 고용휴직: 전임교원이 휴직 상태에서 산업체에서 활동하는 경우
- ⑤ 기타: 위 경우에 해당되지 않는 1개월 이상의 산업체 활동(산업자문 제외. 산업자문은 ‘27. 산업자문 활동 현황’ 항목에서 기재)

【활동기간】 산업체 활동한 총 기간을 월 단위로 기재

【지원유형】 산업체 활동에 들어가는 경비에 대한 지원 기관을 구분하여 기재(중복 지원의 경우 비중이 가장 높은 1,2순위 기재)

1. 대학 지원 2. 정부 지원 3. 산업체 지원 4. 기타(자부담 포함 등)

【사업분류】 해당 산업체의 사업자 등록증(통계청장 고시 한국표준산업분류에 의한 사업종목)에 표기되어 있는 업종을 입력

【기업규모】 중소기업, 대기업(중견기업) 중 해당란에 ○ 표기하고, 중소기업과 대기업(중견기업)을 구분하는 기준은 아래 기준 참조

【파견지역】 파견지역이라 함은 교원이 활동하는 산업체의 지역을 의미하며, 산업체의 지역이 대학이 위치한 광역자치단체 밖에 있으면 지역 외부이고, 광역자치단체 안에 있으면 지역 내부를 의미(해당란에 ○ 표기)

< 매출액 규모에 따른 중소기업 및 중견기업(대기업 포함) 구분 기준 >

구분	해당 기업의 주된 업종	중소기업	중견기업
제조업	1. 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업	매출액 1,500억 원 이하	매출액 1,500억 원 초과
	2. 가죽, 가방 및 신발 제조업		
	3. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업		
	4. 1차 금속 제조업		
	5. 전기장비 제조업		
	6. 가구 제조업		
비제조업	7. 농업, 임업 및 어업	매출액 1,000억 원 이하	매출액 1,000억 원 초과
	8. 광업		
제조업	9. 식료품 제조업		
	10. 담배 제조업		
	11. 섬유제품 제조업(의복 제조업은 제외)		
	12. 목재 및 나무제품 제조업(가구 제조업은 제외)		
	13. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업		
	14. 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제조업은 제외)		
	15. 고무제품 및 플라스틱제품 제조업		
	16. 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제조업은 제외)		
	17. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업		
	18. 그 밖의 기계 및 장비 제조업		
	19. 자동차 및 트레일러 제조업		
	20. 그 밖의 운송장비 제조업		

구분	해당 기업의 주된 업종	중소기업	중견기업
비제조업	21. 전기, 가스, 증기 및 수도사업	매출액 1,000억 원 이하	매출액 1,000억 원 초과
	22. 건설업		
	23. 도매 및 소매업		
제조업	24. 음료 제조업	매출액 800억원 이하	매출액 800억원 초과
	25. 인쇄 및 기록매체 복제업		
	26. 의약품 물질 및 의약품 제조업		
	27. 비금속 광물제품 제조업		
	28. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업		
	29. 그 밖의 제품 제조업		
비제조업	30. 하수·폐기물 처리, 원료재생 및 환경복원업	매출액 600억원 이하	매출액 600억원 초과
	31. 운수업		
	32. 출판, 영상, 방송통신 및 정보서비스업		
	33. 전문, 과학 및 기술 서비스업		
비제조업	34. 사업시설관리 및 사업지원 서비스업	매출액 400억원 이하	매출액 400억원 초과
	35. 보건업 및 사회복지 서비스업		
	36. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업		
	37. 수리(修理) 및 기타 개인 서비스업		
비제조업	38. 숙박 및 음식점업	매출액 400억원 이하	매출액 400억원 초과
	39. 금융 및 보험업		
	40. 부동산업 및 임대업		
	41. 교육 서비스업		

※ 중소기업기준법 제2조 및 중견기업법(중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법) 제2조에 따른 구분임

※ 공식적으로 대기업에 대한 구분은 존재하지 않음. 이에 따라 특정 업종별 매출액 기준 이하이면 ‘중소기업’으로, 기준 이상이면 ‘중견기업’ 및 ‘대기업’으로 구분함

9

공동활용 연구장비 운영 현황 대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 : 대학, 전문대학

【공시시기】 : 2015년 6월

【공시내용】 : 2014년 공동활용 연구장비 운영 현황

【공시양식】 : 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 장비 운영 현황은 2014년 12월 31일, 설비자산사용료는 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일)

장비명	모델명	장비위치	제작사(공급사)	구입년월(YYYYMM)	구입가격(원)	설비자산사용료 수익(원)				
						합계	일반회계	교비회계	산단회계	기타
				. .						
				. .						
				. .						

작성자 : ○○○ 확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】 대학이 보유한 공동활용 연구장비에 한해 기재함

※ 공동활용 연구장비의 정의 : 대외 개방 및 공동연구 등의 목적으로 공용장비 집적센터(대학 산학협력단 부속시설, 공동실험실습관, RIC(지역기술혁신센터), TP (테크노파크) 등)에 구축되어 타 연구자 및 기관에게 활용이 허용된 연구장비로, 취득가격 3천만 원 이상인 장비를 의미함(교수 개인연구실에 구축되어 있는 연구장비는 미포함)

【장비명】 한글 장비명을 입력하고 부득이한 경우 영문 장비명을 입력

【모델명】 장비 모델명 입력

【장비위치】 공동실험실습관 등 장비가 설치된 공간을 입력

【제작사(공급사)] 장비를 제작한 제작사 또는 공급사를 입력

【구입년월】 장비 도입년월을 기재(YYYYMM)

【구입가격】 장비 구입가격을 원단위로 기재(달러는 구입당시 기준으로 한화로 환산)

【설비자산사용료 수익】 연구장비의 공동활용(설비 임대 등)을 통해 거둔 수익을 기재하되 장비의 소관별 회계 비목 중 ‘설비자산 사용료’ 비목으로 회계 처리한 내역의 합계를 기재(예 : 국립대학의 국유장비는 일반회계, 사립대학의 학교장비는 교비회계, 산단 소유의 장비는 산단 회계 등)

■ 참고사항

- 공동활용 연구장비 운영 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

10 가족회사 운영 현황

■ 조사개요

【대상내용】 가족회사 운영 등 산학협력을 위한 프로그램 및 활동 현황

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일

가족회사 운영 현황				
가족회사 운영	① 운영 ② 미운영	전체 등록된 가족회사		개
		활동 구분	1. 공동연구개발 기업	개
			2. 연구장비 공동활용 기업	개
			3. 현장실습 기업	개
			4. 재직자 교육참여 기업	개
			5. 대학장학금지급 및 지원금참여 기업	개
			6. 학생 취업연계 가족회사	개
			7. 기타 협력 기업	개

■ 작성지침

【가족회사 운영】 관련기업들과 유기적인 산학협력 활동을 펼치기 위해 최신 연구기자재 공유, 공동연구개발, 기술인력 교류 등의 협정을 맺는 제도

【전체 등록된 가족기업】 현재 기준으로 가족회사 협정을 맺은 가족기업수를 기재

- 【활동 구분】 가족회사 협정을 맺은 가족회사 중 아래와 같이 연구개발, 인력양성, 공동장비활용 등의 공동 협력활동을 실행한 기업만을 대상으로 기재(하나의 기업이 여러 가지 활동에 참여할 경우 중복 가능)
- 【공동연구개발 기업】 가족회사를 운영하는 대학과 가족기업으로 등록된 업체가 공동으로 연구개발에 참여한 기업의 수
- 【연구장비 공동활용 기업】 가족회사 중 대학의 연구장비를 활용한 기업의 수
- 【현장실습 기업】 가족회사에 등록된 업체가 해당 대학의 학생들에게 실습 기회를 제공하는 경우를 의미. ‘11. 현장실습 운영 현황’에서 제시된 기준에 부합하지 않았더라도 현장실습의 기회를 제공한 모든 가족회사 수를 기재하되, 현장실습의 건수와 회수를 기재하는 항목이 아니므로 기업의 중복은 허용하지 않음
- 【재직자 교육 참여 기업】 가족회사로 등록된 기업 중 재직자교육을 위해 대학에 기업의 인력을 파견하거나 교육에 참여한 기업의 수(계약학과, 산업체 연계 교육과정, 단기 교육과정 등)
- 【대학장학금지급 및 지원금참여 기업】 가족회사로 등록된 기업 중 대학을 위해 학생장학금을 지급하거나 대학을 위한 지원금(대학발전기금 포함)을 제공한 경험이 있는 기업의 수
- 【학생 취업연계 기업】 가족회사로 등록된 기업 중 재학생 및 졸업생이 취업한 기업의 수

IV. 산학협력 교육

II

현장실습 운영 현황 대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2014학년도 학과별, 학기별 현장실습 운영 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2014년 3월 1일 ~ 2015년 2월 28일)

(단위 : 명)

기준연 도	단과대 학	학과 (전공)	구분	학기	재학 생 수	실습 기간											
						4주 이상(160~320시간)				8주 이상(320~480시간)				12주 이상(480시간 이상)			
						최소 학점	최대 학점	현장실습 이수학생 수	현장실습 참여기업체 수	최소 학점	최대 학점	현장실습 이수학생 수	현장실습 참여기업체 수	최소 학점	최대 학점	현장실습 이수학생 수	현장실습 참여기업체 수
				1													
				2													
				하계방학													
				동계방학													
			소 계														
					1												
					2												
					하계방학												
		동계방학															
		소 계															

작성자 : ○○○○ 확인자 : ○○○○

■ 작성지침

【현장실습】 : 현장실습이란 현장 적응력과 창의력을 지닌 인재 양성을 위해 대학과 기업(기관)이 공동으로 참여하여 쌍방 간에 합의한 기간 동안 국·내외 산업현장에서 학생의 실습교육을 실시하고 이를 통해 학점을 부여하는 대학의 교육과정을 말함

○ 기업체와 연계하여 운영되고 학점이 부여되는 과정으로, 4주(160시간) 이상의 현장실습을 대상으로 함

○ 1일 8시간/주 40시간을 기준으로 연속적으로 실시된 현장실습에 한함

※ 대학은 현장실습 교육의 효과를 높이기 위해 필요한 경우 실습기간 중 교내 집합교육을 실시할 수 있으나 집합교육시간은 실습실적으로 불인정

※ 현장실습 기간 중 법정 공휴일이 있거나, 참정권 행사일이 있을 경우 해당 일을 현장실습 실적(8시간)으로 인정. 다만, 참정권 행사일은 가급적 실습기간 이전 또는 이후로 조정하여 실습에 지장 없도록 조치 필요

※ 1일 근로기준 시간이 8시간 미만인 사업장(해외 포함)의 경우 총 현장실습 시간을 1일당 8시간으로 환산하여 실적 적용

【예시】 근로기준시간이 6시간인 사업장에서 20일 현장실습 실시한 경우 : 6시간/1일 × 20일 = 120시간(8시간 기준 환산 시 실적 15일 = 3주)

【학점 수】 : 현장실습 교과목에 대해 부여하는 학점 수 입력(복수과목 개설시 학과별 최소 학점수와 최대 학점 수만 입력)

※ 소계, 합계는 학기별, 당해연도 학점 수를 합산하지 않고 해당학기, 해당연도 최소학점과 최대학점을 작성

【재학생 수】 : 2014학년도 학과별 정원 내 재학생 수

○ 이수학생 수의 유무와 관련 없이 모든 학과의 정원 내 재학생 수를 입력

※ 동일 학과에 주간/야간과정이 구분되어 운영되는 경우 재학생 수 및 이수 학생 수도 구분하여 작성

※ 학과별 정원 내 재학생 수는 2014년 대학정보공시 ‘4.마. 재적학생 현황’ 중 정원 내 재학생 수와 일치하여야 함

【현장실습 이수 학생 수】 : 정원 내 학생 중 2014학년도에 현장실습을 이수하여 학점을 부여받은 학생 수를 입력

○ (4년제 대학) 이수 학생의 범위는 정원 내 학생 중 4학기 이상을 수료한 학생으로 함

※ 2013년 3월에 입학하여 2014년 12월 현재 4학기를 정상적으로 수료하였다면 당해 동계방학에 실시한 현장실습의 실적은 이수 학생 수에 포함 가능

※ 1년에 3학기 이상 운영하는 대학의 경우 3학기 이상의 이수학생 수는 2학기에 합산하여 입력

○ (전문대학) 이수 학생의 범위는 정원 내 학생 중 2학기 이상을 수료한 학생으로 함

※ 2014년 3월에 입학하여 2014년 12월 현재 2학기를 정상적으로 수료하였다면 당해 동계방학에 실시한 현장실습의 실적은 이수 학생 수에 포함 가능

※ 1년에 3학기 이상 운영하는 대학의 경우 3학기 이상의 이수학생 수는 2학기에 합산하여 입력

○ 학과에 이수학생이 없으면 '0'을 입력

○ 정규학위과정이 아닌 외국인 유학생(어학연수생, 방문학생, 그 외 기타)은 현장실습 이수 학생 수에서 제외

○ 자격취득을 위한 필수요건에 해당하는 현장실습은 공시 대상에서 제외

※ 자격취득과 관련이 없는 현장실습은 포함하되 해당 학생의 원소속 학과 실적으로 입력

참고

제외대상 현장실습

가. '한국보건의료인국가시험원'에서 시행하는 전문자격시험 대상 관련 학과 등

– 의사, 한의사, 약사, 치과의사, 한약사, 간호사, 물리치료사, 작업치료사, 방사선사, 임상병리사, 의무기록사, 영양사, 안경사 등

나. '교통안전공단'에서 시행하는 전문자격시험 대상 관련 학과 등

– 철도 및 항공종사자(조종사, 정비사, 기관사, 항공사 등)

다. '한국해양수산연수원'에서 시행하는 전문자격시험 대상 관련 학과 등

– 해기사(항해사, 기관사, 통신사, 운항사 등)

라. 유치원·초등·중등·특수학교 교사 및 기타 이에 상응하는 학과 등

마. 기타 수의사, 사회복지사, 미용사 등 (전문)자격시험대상 관련 학과 등

○ 학과에서 개설한 현장실습 외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서 운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함)도 상기 현장실습 인정 기준을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정

※ 대학의 취업지원센터, 학교기업 등에서 개설하여 학점을 부여하는 현장실습이 상기 요건을 충족한 경우, 해당 학생의 원소속 학과 실적으로 입력

※ 현장실습 제외대상 학과에 소속한 학생이 본인의 학과에서 개설한 현장실습 과목 이외에 대학 내 취업지원 부서 및 교무처 등에서

운영하는 현장실습(해외 현장실습 포함. 단, 현장실습의 성격이 자격취득을 위한 실습일 경우 제외)도 상기 현장실습 인정기준을 충족하고 학점이 인정되는 경우에는 현장실습으로 인정

※ 한 학생이 여러 학기에 걸쳐 연속적으로 또는 복수의 현장실습을 이수하고 해당 학기별로 학점이 인정되는 경우 학기별로 실적 인정이 가능하나, 1개 학기 기준 1회의 실적만 인정함

※ 현장실습을 개설한 학과의 학생은 아니나 부전공 등으로 타 학과 학생이 현장실습에 참여한 경우, 해당 학생의 원소속 학과 실적으로 입력

※ 학과에서 개설하여 Pass/Fail 형태로 운영하고 있는 현장실습도 실적으로 인정

○ 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우, 실습기간을 기준으로 실적 입력

참고

- 2016년 정보공시부터(2015년 현장실습 실적)는 실습기간과 학점인정(부여) 시점이 다른 경우 실적으로 인정하지 않으며, 교육과정에 부합되게 현장실습 수행학기에 학점인정(부여)하여 수행학과 학점인정 학기가 동일하게 운영하여야 함
- 학교와 실습기관 간의 산학협력을 기반으로 현장실습을 개설, 운영하는 것이 아닌 학교와 무관하게 해당 기관 등을 학생 개인이 섭외하거나, 해당 기관의 필요에 따라 학생을 모집하는 근로, 인턴, 아르바이트 등의 모든 형태에 대해서는 현장실습 학점으로 인정(부여)하여서는 안 되며 실적으로도 제출하여서는 안됨

【현장실습 참여 기업체 수】 : 국내외 소재 연구기관, 국가, 지자체 및 대·중소기업 등 현장실습에 적합한 기관에 학생을 파견하는 기관 수를 입력

○ 현장실습 기간, 대상 등을 명시하여 현장실습 실시 전에 협약 등 쌍방 간에 합의한 문서를 근거로 참여한 기관으로 대학에서 직접 실습기관을 섭외(모집)한 경우에 한함

※ 문서(협약서, 공문)가 아닌 이메일 등을 통한 개인 간의 합의는 쌍방 간의 합의에 대한 근거로 불인정

■ 참고사항

○ 현장실습 운영 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

12

캡스톤 디자인(창의적 설계) 운영 현황 대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2014학년도 학과별, 학기별 캡스톤 디자인 운영 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2014년 3월 1일 ~ 2015년 2월 28일)

(단위 : 명, 원)

기준연도	단과대학	학과 (전공)	구분	교과목명	학기	학점수	대상 학생수	이수 학생수	지원금 수령 학생수	지원금 수령 총금액
2014					1 or 2					
					1 or 2					
					1 or 2					
					1 or 2					

작성자 : ○○○ 확인자 : ○○○

■ 작성지침

【캡스톤디자인(capstone design)의 정의】 ① 1~2학년 동안 배운 전공교과목 및 이론 등을 바탕으로, 산업체(또는 사회)가 필요로 하는 과제를 대상으로 학생들이 스스로 기획과 종합적인 문제해결을 통해 창의성과 실무능력, 팀웍, 리더십을 배양하도록 지원하는 정규교과목으로, ② 교과목명에 “캡스톤디자인(capstone design) 또는 종합설계”를 부기하여 캡스톤디자인 여부가 명확하고, ③ 시제(작)품 제작 등을 위한 실

함·실습비가 지급되며, ④ 팀 과제로 1학기 이상 운영되는 경우로, 캡스톤디자인의 목적에 맞는 결과물이 도출되어야 함

→ 상기 4가지 조건을 모두 충족하는 경우에만 ‘캡스톤디자인’ 교과목으로 인정함

【교과목명】 개설된 캡스톤디자인 교과목명을 기입(부기명이 있을 경우 괄호 내에 명기)

【학점 수】 캡스톤디자인 교과목별로 부여하는 학점수 입력

【대상 학생 수】

① 1학기 : (대학)2014년 4월 1일 현재 재학 중인 4학기 이상을 수료한 학생 수를 입력

(전문대학)2014년 4월 1일 현재 재학 중인 2학기 이상을 수료한 학생 수를 입력

② 2학기 : (대학)2014년 10월 1일 현재 재학 중인 4학기 이상을 수료한 학생 수를 입력

(전문대학)2014년 10월 1일 현재 재학 중인 2학기 이상을 수료한 학생 수를 입력

【이수 학생 수】 대상 학생 중 캡스톤디자인을 이수하여 학점을 부여받은 학생 수를 입력

※ 여름 계절학기는 1학기에, 겨울 계절학기는 2학기에 포함하여 입력

※ 한 학생이 복수의 과목을 이수한 경우 중복 인정 가능

【지원금 수령 학생수】 이수 학생수 중 시제(작)품 제작을 위해 지원금을 받은 학생의 수

【지원금 수령 총금액】 시제(작)품 제작을 위해 받은 지원금의 합계

■ 참고사항

- 캡스톤 디자인 운영 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

13

계약학과 설치 운영 현황

대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2015학년도 계약학과 설치 운영 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2015년 4월 1일)

취득학위	계열	계약학과 유형	모체학과 명칭	모체학과 입학정원	계약학과 명칭	신/편입과정 구분	계약학과 정원	입학생 수	재학생 수	설치권역

외부학습장 이용여부	계약형태	계약학과 운영에 필요한 경비				채용조건형 졸업자	채용조건형 취업자	산업체수			산업체명
		산업체 경비부담률	외부기관 경비지원율	대학 자체 감면율	학생 경비부담률			중소기업	대기업 및 중견기업	기타 (비영리기관 등)	

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【취득학위】 당해 대학에서 설치 운영하고 있는 계약학과의 학위과정으로 전문학사, 학사, 석사, 석박사통합, 박사학위과정으로 구분

※ 한 학과에 각기 다른 학위과정이 존재하는 경우, 학위과정별로 각각 입력

【계열】 대학설립·운영규정, 기술대학 설립·운영규정에 따라 계열 구분

대계열	포함되는 소계열
인문·사회계열	어학·문학·사회 및 신학 등
자연과학계열	이학·해양·농학·수산·간호·보건·약학 및 한약학 등
공학계열	공학 등
예·체능계열	음악·미술·체육 및 무용 등
의학계열	의학·치의학·한의학 및 수의학 등

※ 통합학과 운영으로 계열구분이 곤란한 경우는 최초 전공 또는 계열구분 연도의 학생 수를 기준으로 분류

【계약학과 유형】 채용조건형과 재교육형으로 구분

- 채용조건형 : 산업체 등이 채용을 조건으로 학자금 지원 계약을 체결하고, 특별한 교육과정을 운영하는 경우
- 재교육형 : 산업체 등이 소속직원의 재교육, 직무능력향상, 전직교육을 위하여 경비의 전부 또는 일부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우

【모체학과 명칭】 : 계약학과의 주된 교육을 운영하는 일반학과로 계약학과 설치의 모체가 된 학과 명칭

※ 모체학과의 없는 경우 명칭과 정원을 미기재 하고 모체학과의 복수인 경우 대표학과 한 개만 명칭과 정원을 기재

【모체학과 정원】 : 당해연도 모체학과의 입학정원

【계약학과 명칭】 : 당해 대학에서 설치 운영하고 있는 계약학과의 학과 명칭

【신/편입 과정 구분】 : 당해 계약학과의 신입생 대상 과정인지 편입생 대상 과정인지 명시, 학칙에 신입정원과 편입정원을 모두 명시하고 있을 경우 별도로 각각 입력(①신입생 대상, ②편입생 대상, ③신입생 및 편입생 대상 모두)

【계약학과 정원】 : 당해 대학의 학칙으로 정한 계약학과의 학과별 입학정원

【입학생 수】 : 당해연도 계약학과에 실제 입학한 학생 수

【재학생 수】 : 당해연도 4월 1일 현재 당해 대학 계약학과에 재학하고 있는 학과별 전체 재학생 수

【설치 권역】 : 계약학과가 설치·운영되고 있는 권역(광역자치단체) 표시(예: 서울, 인천, 부산, 광주, 경기, 경남, 전남 등)

【외부학습장 이용여부】 : 대학 소유의 교사가 아닌 산업체가 제공한 시설에서 계약학과 수업을 진행하는 경우 “O”, “X” 표시

【계약학과 명칭】 당해연도 대학에서 설치 운영하고 있는 계약학과의 학과 명칭

【계약형태】 계약형태는 단독계약, 공동계약, 3자계약으로 구분

○ 단독계약 : 산업체 등이 단독으로 대학과 계약학과를 설치 운영하는 경우

○ 공동계약 : 여러 산업체 등이 공동으로 대학과 계약학과를 설치 운영하는 경우

○ 3자계약 : 사업주 단체(국가·지방자치단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체)가 그 단체에 가입된 산업체 소속 근로자를 위하여 해당 산업체, 대학과 공동으로 계약을 체결하여 계약학과를 설치 운영하는 경우

【산업체 경비 부담률】 : 계약학과 운영에 필요한 경비 중 순수하게 산업체가 부담하는 비율

【외부기관 경비 지원율】 : 국가 등이 특정 산업인력을 양성하기 위하여 산업체 부담금을 지원하는 경우 국가 등의 지원금이 당해 계약학과 운영에 필요한 경비 중 차지하는 비율

【자체 경비 감면율】 : 계약학과 산업체 의무 부담금을 제외한 금액 중 대학이 자체적으로 장학금 지급 등을 통하여 학생 부담금을 일괄적으로 감면한 비율(대학 자체 감면 외에 학생이 개인적으로 신청하여 수혜한 타 장학금 등 제외)

【학생 경비 부담률】 : 계약학과 운영에 필요한 경비 중 학생이 부담한 비율

※ 산업체 경비 부담률, 외부기관 경비 지원율, 자체 경비 감면율, 학생 경비 부담률은 각각 소수점 첫째 자리에서 올림 또는 버림하여 그 합계가 100%가 되어야 함

【채용조건형 졸업자】 : 채용조건형 계약학과인 경우 당해연도 발생한 졸업자(재교육형 계약학과 “해당없음” 입력)

【채용조건형 취업자】 : 채용조건형 계약학과 중 졸업생 중 계약을 맺은 산업체에 취업을 한 비율(재교육형 계약학과 “해당없음” 입력)

【산업체수】 당해 대학과 계약학과를 설치 운영하고 있는 산업체의 총수(※ 자본금 규모를 기준으로 구분한 ‘중소기업’과 ‘대기업(중견기업 포함)’을 각각 구분하여 입력하고, 비영리기관·협회·협동조합 등의 경우는 ‘기타’로 간주하여 그 수를 입력)

【산업체명】 당해 대학과 계약학과를 설치 운영하고 있는 산업체명을 모두 기입

■ 참고사항

- 계약학과 설치 운영 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

< 매출액 규모에 따른 중소기업 및 중견기업(대기업 포함) 구분 기준 >

구분	해당 기업의 주된 업종	중소기업	중견기업
제조업	1. 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업	매출액 1,500억 원 이하	매출액 1,500억 원 초과
	2. 가죽, 가방 및 신발 제조업		
	3. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업		
	4. 1차 금속 제조업		
	5. 전기장비 제조업		
	6. 가구 제조업		
비제조업	7. 농업, 임업 및 어업	매출액 1,000억 원 이하	매출액 1,000억 원 초과
	8. 광업		
제조업	9. 식료품 제조업		
	10. 담배 제조업		
	11. 섬유제품 제조업(의복 제조업은 제외)		
	12. 목재 및 나무제품 제조업(가구 제조업은 제외)		
	13. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업		
	14. 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제조업은 제외)		
	15. 고무제품 및 플라스틱제품 제조업		
	16. 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제조업은 제외)		
	17. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업		
	18. 그 밖의 기계 및 장비 제조업		
	19. 자동차 및 트레일러 제조업		
	20. 그 밖의 운송장비 제조업		
비제조업	21. 전기, 가스, 증기 및 수도사업		
	22. 건설업		
	23. 도매 및 소매업		

구분	해당 기업의 주된 업종	중소기업	중견기업
제조업	24. 음료 제조업	매출액 800억원 이하	매출액 800억원 초과
	25. 인쇄 및 기록매체 복제업		
	26. 의료용 물질 및 의약품 제조업		
	27. 비금속 광물제품 제조업		
	28. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업		
	29. 그 밖의 제품 제조업		
비제조업	30. 하수·폐기물 처리, 원료재생 및 환경복원업	매출액 600억원 이하	매출액 600억원 초과
	31. 운수업		
	32. 출판, 영상, 방송통신 및 정보서비스업		
	33. 전문, 과학 및 기술 서비스업		
비제조업	34. 사업시설관리 및 사업지원 서비스업	매출액 400억원 이하	매출액 400억원 초과
	35. 보건업 및 사회복지 서비스업		
	36. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업		
	37. 수리(修理) 및 기타 개인 서비스업		
	38. 숙박 및 음식점업		
비제조업	39. 금융 및 보험업	매출액 400억원 이하	매출액 400억원 초과
	40. 부동산업 및 임대업		
	41. 교육 서비스업		

※ 중소기업기준법 제2조 및 중견기업법(중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법) 제2조에 따른 구분임

※ 공식적으로 대기업에 대한 구분은 존재하지 않음. 이에 따라 특정 업종별 매출액 기준 이하이면 ‘중소기업’으로, 기준 이상이면 ‘중견기업’ 및 ‘대기업’으로 구분함

참고자료

유사 제도 비교표

구분	계약학과	산업체 위탁교육	재직자 특별과정
근거	<ul style="list-style-type: none"> 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제8조 및 같은 법 시행령 제8조, 제9조 계약학과 운영요령 	<ul style="list-style-type: none"> 「고등교육법」 제40조 및 같은 법 시행령 제53조의2 2012년도 산업체 위탁교육 시행계획 	<ul style="list-style-type: none"> 「고등교육법시행령」 제29조제2항 제14호
설치주체	<ul style="list-style-type: none"> 대학·산업대학·전문대학·원격대학·각종학교 및 시행령 제2조에서 정하는 기관 	<ul style="list-style-type: none"> 산업대학·전문대학·원격대학 	<ul style="list-style-type: none"> 대학·산업대학·전문대학·기술대학
산업체범위	<ul style="list-style-type: none"> 국가·지방자치단체·공공단체 및 상시근로자 5인 이상 사업체 등 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동
	<ul style="list-style-type: none"> 국가·지방자치단체가 산업체 납부금 전액을 지원하는 경우 (상시근로자 5인 미만 산업체) 예외 인정 	<ul style="list-style-type: none"> 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업, 자영업자 포함) 1차 산업 종사자는 공적증명서 확인으로 인정 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동
설치절차	<ul style="list-style-type: none"> 대학과 산업체 계약 및 학칙 기재 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 자체 결정사항. 학칙에 기재.
교육여건	<ul style="list-style-type: none"> 대학설립기준 4대 요건(교원·교사·교지·수익용 기본재산) → 확보 의무 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 모집 단위별 전임교원 확보율 : 50%이상 (전문대: 겸임초빙 포함 전체 85% 이상 가능) 교사 확보율: 50% 이상 (전문대는 65% 이상) ※ WCC 선정대학 제외 	—
경비부담	<ul style="list-style-type: none"> 산업체 : 50%이상~100% 학생 : 50% 이하 	<ul style="list-style-type: none"> 학생 : 100% 	<ul style="list-style-type: none"> 학생 : 100%
	<ul style="list-style-type: none"> 현물 한도 : 20% 	<ul style="list-style-type: none"> 무상으로 제공하는 시설 	—
정원	<ul style="list-style-type: none"> 채용조건형 : 입학정원 10% 재교육형 : 학칙으로 정함 (정원 무제한) 	<ul style="list-style-type: none"> 모집단위별 입학정원 (※ WCC 선정 대학은 제외) <ul style="list-style-type: none"> 대학 : 50% 이내 전문대학 : 교원확보율 비례(겸·초 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> 모집단위별 입학정원 11% 이내
입학자격	<ul style="list-style-type: none"> 국가·지자체가 지원하는 경우 (산업체 요건) 예외 인정 	<ul style="list-style-type: none"> 9월 이상 재직자 	<ul style="list-style-type: none"> 마이스터고, 특성화고 졸업, 3년 이상 산업체 재직자
	<ul style="list-style-type: none"> 국가·지방자치단체 발행 공인증명서 첨부 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> 좌동

14

학교기업 운영 현황 대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2014년 학교기업 운영현황

【공시양식】 다음 양식 적용(자료기준일 : 학교기업회계 결산기준, 전담인력 수는 2015년 4월 1일 기준)

(단위 : 명, 원)

기준연도	학교기업 현황										
	학교기업명	사업종목	연계학과	사업내용	전담인력 수(명)	학점인정 학생 수(명)	현장실습	매출액(원)	연간투자액(원)		자산규모(원)
									교비	기타	
2014											
	합계										

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【학교기업명】 학교에서 운영 중인 학교기업 명칭을 입력(산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한 법률에 근거하여 학교기업으로 설치된 학교만 입력)

【사업종목】 사업자 등록증(통계청장 고시 한국표준산업분류에 의한 사업종목)에 표기되어 있는 업종을 입력

【연계학과】 산업교육 및 산학협력촉진에 관한 법률 제36조와 관련하여 연계·운영하는 주요 3개학과 이내로 입력

【사업내용】 사업의 특성 및 내용을 이해할 수 있도록 주요내용 중심으로 30자 이내로 요약하여 입력

※ (예시) 사업종목 : 육류가공 및 저장처리, 주요사업내용 : 생산이력 한우육제품 제조

【전담인력 수】 학교기업을 전담하는 정규직과 계약직을 합산하여 입력

※ 전담인력 수는 누적이 아니라 2015년 4월 1일 현재 재직 중인 직원 수를 기재

【학점인정 현장실습 학생 수】 학교기업 현장실습에 직접 참여한 '14학년도 학점인정 학생 수를 입력. '현장실습 운영 현황'에서 제시된 기준에 부합하지 않았더라도 해당 학교기업에서 현장실습을 실시한 모든 학생 수를 기재하되, 반드시 학점(Pass/Fail 포함)을 인정받은 학생 수를 입력

【매출액】 '14년 회계연도 학교기업의 매출액(학교기업 회계결산 기준)을 원단위로 입력

【연간투자액】 교비, 기타로 구분하여 입력하되 교비회계에서 학교기업에 투자한 금액, 기타는 산학협력단 또는 지자체, 외부 기관 등에서 지원 받은 금액을 입력

【자산규모】 학교기업 대차대조표 상의 자산규모를 원단위로 입력

■ 참고사항

- 학교기업 운영현황은 대학정보공시 항목이므로 대학정보공시센터로 연계할 예정임

V. 지식재산권 및 기술사업화 현황

15 지식재산권 보유 현황

■ 작성개요

【대상내용】 산출기준일에 권리가 유효하게 살아 있는 지식재산권

【자료기준일】 2014년 12월 31일

특허권			특허권 이외의 지식재산권						
국내	해외	합계	실용신안	디자인	상표	소프트웨어	저작권	기타*	합계
건	건	건	건	건	건	건	건	건	건

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

* 기타는 반도체배치설계권, 식물신품종, 종자권 등 상기에 속하지 않는 지식재산권을 의미함

■ 작성지침

【작성 대상】 학교법인이나 산학협력단 명의로 등록되어 있는 지식재산권에 한하여 건수를 기재함(개인 명의는 제외함)

【작성 시, 주의사항】

- 입력할 값이 경우는 “0”으로 기재하고, 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함

16 지식재산권 포기 현황

■ 작성내용

【대상내용】 보유하고 있는 지식재산권 중, 권리유지를 포기한 지식재산권

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

연번	포기일	지식재산권 종류	지식재산권 번호	지식재산권 명칭	등록일	등록 명의	등록 국가
1							
2							
3							
4							
5							

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시, 주의사항】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함
- (포기의 의미) 아래의 내용을 제외하고 산학협력단 또는 학교법인 스스로 유효한 권리를 포기한 것을 기록함
 - 무효화 소송 등 타인에 의해 권리가 포기된 것

- 권리의 등록 이전에 포기한 것
- 양도(또는 매매)에 의해 권리가 이전된 것

항 목	응답 시 주의사항
연번	포기일을 기준으로 순서를 나열함
포기일	권리 포기일 입력(예, 20140205 - 8자리) 특수(, - 등) 기호 제외 ※ 산단내 관리일이 아닌, 실제로 권리를 포기한 날짜 입력
지식재산권 종류	아래의 번호 중 한가지만 선택하여 기록 ① 특허 ② 실용신안 ③ 디자인 ④ 상표
지식재산권 번호	지식재산권 종류에 따른 정식 번호 * 국내 지식재산권의 경우, 특허는 '10', 실용신안은 '20', 디자인은 '30', 상표는 '40~45', '47'로 시작됨 (예, 특허: 10-1234567, 실용신안: 20-123467, 디자인: 30-123467, 상표: 40-123467)
지식재산권 명칭	명칭이 있는 경우에만 입력
등록일	지식재산권 등록일(예, 20120205 - 8자리). 입력 특수(, - 등) 기호 제외 ※ 산단내 관리일이 아닌, 특허청이 부여한 등록일
등록 명의	권리자 명칭을 구분자(.)로 구분하여 전부 입력
등록 국가	국가 정식명칭 기입하거나, 국가 지정이 어려운 경우에는 해당관청(EPO 등)의 명칭을 기입

■ 작성내용

【대상내용】 : 2014년 신고 및 승계된 발명

【자료기준일】 : 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일

(단위: 건)

발명 신고	발명 승계
건	건

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함
- 본 조사항목은 자료기준일(2014년 1월 1일 ~ 12월 31일) 기간 동안 발생한 발명신고 건수 및 해당 발명신고가 발명승계로 이어진 건수를 파악하기 위한 것으로, 발명신고가 된 다음해에 발명승계가 이루어져도 발명신고와 동일한 연도의 발명승계 건수로 기록함. 즉, 2014년 12월 17일에 발명신고 되고, 2015년 2월 2일에 승계가 결정되었다면 2014년도 발명승계 건수에 산입함

18

특허 출원 및 등록 실적 대학정보공시

■ 조사개요(공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2014년 특허 출원 및 등록 실적

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일)

(단위: 건)

연도	국내특허		해외특허	
	출원	등록	출원	등록

작성자 : ○○○○

확인자 : ○○○○

■ 작성지침

【작성기준】

- 학교법인이나 산학협력단 명의로 출원 및 등록된 건에 한함(개인 명의는 제외함)
- 본교와 분교가 나뉜 경우는 본교에서 취합하여 작성
- 출원 및 등록된 이후에 거절, 양도, 이전(매매), 포기 등의 경우에도 일단 대학명의 특허가 출원되거나 등록이 된 경우 모두 포함

【국내특허】 국내 특허 건수는 특허청이 제공한 정보의 출원일 및 등록일을 기준으로 조사년도(2014. 1. 1~2014. 12. 31)에 등록 및 출원된 건을 산출

【해외특허】

- 해외 특허 출원 및 등록 건수는 개별 국가건수를 기준으로 산출

※ PCT 출원의 경우, 개별 국가의 출원 및 등록 번호가 부여된 경우에만 개별 국가수를 기준으로 산출함. 나머지는 1건으로 함

- 동일 기술이 다수의 국가로 출원·등록된 경우, 출원·등록된 번호를 기준으로 번호 1개당 특허 1건으로 산출

【예시】 2011년에 PCT 출원(번호 : PCT/KR2011/001781)을 하였고, 동일 기술이 2012년에 중국으로 출원(번호 : 201180023951.5)되었다면,

출원번호 상에 표현된 연도와는 상관없이 실제 출원 신청일자를 기준으로 하여 2011년에 1건, 2012년에 1건으로 산출

【출원】 특허가 출원된 이후에 거절되었거나 취하, 공개된 건이라도 일단 출원이 되었다면 모두 포함함

【등록】 특허가 출원된 이후에 실제 등록된 것만 포함

■ 참고사항

- 특허 출원 및 등록 실적은 ‘19. 특허출원 세부 현황’ 및 ‘20. 특허등록 세부 현황’의 입력 내용을 집계하여 대학정보공시로 연계할 예정이므로 직접 입력할 필요 없음

19 특허 출원 세부 현황

■ 작성내용

【대상내용】 2014년 출원된 모든 특허

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

【작성방법】 입력시스템에서 직접 입력하거나 제공된 엑셀양식을 활용하여 작성 및 업로드한 후, 입력화면 상에서 추가정보 기입

연 번	특허 출원일	특허 출원 번호	발명자		기술명	기술 분야 (6T)	기술 분류	특허출원명의			출원국가 구분	진행 현황	관련 연구수행정보			
			대표 발명자명	공동 발명자명				특허 출원명의	공동출원 명의	공동출원 자 분류			연구 과제명	연구개발비 재원기관	연구지원 사업명	총연구비 (단위:원)
1																
2																
3																
4																
5																

작성자 : ○○○○

확인자 : ○○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 본교에서 작성해야 함

【특허출원 세부현황】 본 특허출원 현황은 대학의 지재권 관련 세부동향을 파악하기 위한 것이며, 출원 정보의 비밀유지를 위해 통계법 제33조에 의거하여 본 조사·연구 이외의 목적으로 사용하지 않을 것임

【출원 실적 산정기준】

- 조사기간에 출원 신청이 되어 특허청 등의 출원접수 기관에서 발급하는 출원일을 기준으로 함
- 건수는 동일 기술이 여러 개의 국가로 출원된 경우, 출원번호별 1건으로 인정하여 산정함

【대표발명자, 공동발명자】

- 발명자는 발명자 이름을 직접 입력하지 않고, KRI 연구자정보 검색 기능을 활용하여 입력하는 것을 원칙으로 하되, 발명자가 KRI에 등록되지 않았을 경우에만 수기 입력함

【국가 또는 해당 관청】

- 해당 국가를 지정할 수 있는 경우는 특허를 출원한 국가 이름을 명기함
- 단, PCT 출원, EPO로의 출원 등 특정 국가를 지정할 수 없는 경우는 관련 조약이나 해당관청 등을 명기함

【관련 연구 수행 정보】 본 조사는 재원에 따른 성과를 확인하기 위한 것이며, 관련 연구 수행 정보는 해당 기술 개발을 위해 수행된 가장 핵심 연구 수행 과제를 하나 입력

【연구과제명】 기술개발을 위해 수행된 연구과제의 명칭 (정식 명칭을 입력)

- ※ 예1) 에어백 장착 모터사이클복 개발에 관한 연구
- ※ 예2) T임파구의 신호전달 기작에 근거한 면역 조절 기술
- ※ 학교 관리상 연구과제의 정보를 확인할 수 없는 경우, 연구과제명에 “미파악”으로 입력

【연구개발비 재원기관】 연구개발비 재원기관을 입력 (지원기관의 정식명칭 입력)

- ※ 예1) 교육부, 미래창조과학부, 산업통상자원부, 국토교통부 등
- ※ 예2) 학교 자체 연구비인 경우, “교비”로 명시
- ※ 예3) 산업체인 경우, “산업체”로 명시
- ※ 예4) 교수 개인 연구비인 경우, “개인”으로 명시

【연구지원 사업명】 재원기관이 정부부처인 경우, 연구지원사업명을 입력(지원사업의 정식명칭 입력)

- ※ 예1) 대학중점연구소
- ※ 예2) BK21플러스사업
- ※ 예3) 산학협력선도대학(LINC)육성사업

【총 연구비(단위 : 원)】 기술개발에 소요된 총 연구비를 입력

항 목	응답 시 주의사항
연번	특허출원일을 기준으로 순서를 나열함
특허출원일	특허출원일 입력(예, 20120205 - 8자리) 특수(, - 등) 기호 제외 ※ 산단내 관리일이 아닌, 특허청이 부여한 출원일
특허출원번호	【국가별 특허출원번호 입력 형식】 (다음 페이지)을 참고하여 입력
대표 발명자명	지분율이 가장 높거나, 동일한 경우 대표자 1인
공동발명자명	대표 발명자를 제외한 공동발명자명을 구분자(.)로 구분하여 전부 입력 ※ 단독발명의 경우, 빈칸으로 함.
기술명	발명 기술의 정식명칭
기술분야(6T)	아래의 번호 중 한가지만 선택하여 기록 (※ 부록 2, 기술분야(6T) 참조) ① BT ② CT ③ ET ④ IT ⑤ NT ⑥ ST ⑦ 기타
기술분류	국가과학기술표준분류 - 대분류 기호로 입력(NA~OX) (※ 부록 3, 국가과학기술표준분류 참조)

항 목	응답 시 주의사항
특허출원명의	산학협력단 또는 대학명의(학교법인)만 입력 * 개인 명의 특허는 대학(산학협력단)에서 관리되고 있더라도 제외
공동출원명의	특허출원명의에서 입력한 명칭을 제외한 출원인 명칭을 구분자(,)로 구분하여 전부 입력
공동출원자분류	공동출원명의에 입력한 출원인의 성격을 아래에서 선택하여 기록(복수 응답 가능). 국내외 구별 없이 성격으로 구분 ① 기업 ② 타대학 ③ 타연구기관(출연연구소 등) ④ 발명자 또는 개인 ⑤ 기타
국내/국제구분	아래의 번호 중 한 가지만 선택하여 기록 ① 국내 ② 해외(PCT아닌 경우) ③ PCT
국가	국제 특허인 경우 국가 정식명칭 기입하거나, 국가 지정이 어려운 경우에는 해당관청(EPO 등), 관련 조약(PCT) 등의 명칭을 기입
진행현황	아래의 번호 중 한 가지만 선택하여 현재 진행현황 기록 ① 출원상태 ② 중도포기 ③ 등록완료

참고자료 / 국가별 특허출원번호 입력 형식

○ 특허출원번호 입력 시 아래 지정된 국가별 번호 형식 준수

※ 형식의 *는 숫자만 입력 가능

※ 아래 표에 명시된 국가 이외의 국가는 입력 형식에 특별한 제약사항이 없음

구분	출원 국가	출원 번호 형식	입력 예시
국내	대한민국	10-20**-*****	10-2014-1234567
해외	미국	**/*****	13/123456
	일본	20**-*****	2014-123456
	유럽연합	***** *	14123456.9
	중국	20*****.#	201411234567.9 또는 201411234567.X
	독일	***** *	102014123456.9
	영국	***** *	1412345.9
	캐나다	*****	123456
	대만	*****	103123456
PCT	국제	PCT/KR20**/***** ※ KR 부분에 다른 국가코드 입력이 허용됨.	PCT/KR2014/123456 또는 PCT/US2014/123456

■ 작성개요

【대상내용】 2014년 등록된 모든 특허권

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

【작성방법】 입력시스템에서 직접 입력하거나 제공된 엑셀양식을 활용하여 작성 및 업로드한 후, 입력화면 상에서 추가정보 기입

연 번	특허 출원일	특허 출원 번호	특허 등록일	특허 등록 번호	발명자		기술 명	기술 분야 (6T)	기술 분류	특허등록명의			등록 국가구분 국가 또는 해당관청 명	관련 연구수행정보			
					대표 발명자명	공동 발명자명				특허 등록명의	공동등록 명의	공동등록자 분류		연구 과제명	연구개발비 재원기관	연구지원 사업명	총연구비 (단위:원)
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시, 주의사항】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함

【특허등록 세부현황】 본 특허등록 현황은 대학의 지재권 관련 세부동향을 파악하기 위한 것이며, 등록정보는 공개된 사항이므로 모든 정보 입력하도록 함

【등록실적 산정기준】

- 조사기간에 등록이 되어 특허청 등의 관리 기관에서 발급하는 증명서의 등록일을 기준으로 함
- 건수는 동일 기술이 여러 개의 국가로 등록된 경우, 등록번호별 1건으로 인정하여 산정함

【대표발명자, 공동발명자】

- 발명자는 발명자 이름을 직접 입력하지 않고, KRI 연구자정보 검색 기능을 활용하여 입력하는 것을 원칙으로 하되, 발명자가 KRI에 등록되지 않았을 경우에만 수기 입력함

【국가 또는 해당 관청】

- 해당 국가를 지정할 수 있는 경우는 특허가 등록된 국가 이름을 명기함
- 단, EPO 등록 등 특정국가를 지정할 수 없는 경우는 해당관청 등을 명기함

【관련 연구 수행 정보】 본 조사는 재원에 따른 성과를 확인하기 위한 것이며, 관련 연구 수행 정보는 해당 기술 개발을 위해 수행된 가장 핵심 연구 수행 과제를 하나 입력

【연구과제명】 기술개발을 위해 수행된 연구과제의 명칭 (정식 명칭을 입력)

- ※ 예1) 에어백 장착 모터사이클복 개발에 관한 연구
- ※ 예2) T임파구의 신호전달 기작에 근거한 면역 조절 기술
- ※ 학교 관리상 연구과제의 정보를 확인할 수 없는 경우, 연구과제명에 “미파악”으로 입력

【연구개발비 재원기관】 연구개발비 재원기관을 입력 (지원기관의 정식명칭 입력)

- ※ 예1) 교육부, 미래창조과학부, 산업통상자원부, 국토교통부 등
- ※ 예2) 학교 자체 연구비인 경우, “교비”로 명시
- ※ 예3) 산업체인 경우, “산업체”로 명시
- ※ 예4) 교수 개인 연구비인 경우, “개인”으로 명시

【연구지원 사업명】 재원기관이 정부부처인 경우, 연구지원사업명을 입력(지원사업의 정식명칭 입력)

- ※ 예1) 대학중점연구소
- ※ 예2) BK21플러스사업
- ※ 예3) 산학협력선도대학(LINC)육성사업

【총 연구비(단위 : 원)] 기술개발에 소요된 총 연구비를 입력

항 목	응답 시 주의사항
연번	특허등록일을 기준으로 순서 나열
특허출원일	특허출원일 입력 (예, 20110105 - 8자리). 특수(, - 등) 기호 제외 ※ 산단내 관리일이 아닌, 특허청이 부여한 출원일
특허출원번호	“18. 특허출원 세부사항”의 【국가별 특허출원번호 입력 형식】 참조
특허등록일	특허등록일 입력 (예, 20130505 - 8자리). 특수(, - 등) 기호 제외 ※ 산단내 관리일이 아닌, 특허청이 부여한 등록일
특허등록번호	【국가별 특허등록번호 입력 형식】 (다음 페이지)을 참고하여 입력
대표 발명자명	지분율이 가장 높거나, 동일한 경우 대표자 1인
공동발명자명	대표 발명자를 제외한 공동발명자명을 구분자(,)로 구분하여 전부 입력 ※ 단독발명의 경우, 빈칸으로 함.
기술명	발명 기술의 정식명칭
기술분야(6T)	아래의 번호 중 한가지만 선택하여 기록 (※ 부록 2, 기술분야(6T) 참조) ① BT ② CT ③ ET ④ IT ⑤ NT ⑥ ST ⑦ 기타
기술분류	국가과학기술표준분류 - 대분류 기호로 입력(NA~OX) (※ 부록 3, 국가과학기술표준분류 참조)
특허등록명의	산학협력단 또는 대학명의(학교법인)만 입력 * 개인 명의 특허는 대학(산학협력단)에서 관리되고 있더라도 제외
공동등록명의	특허등록명의에서 입력한 명칭을 제외한 등록인 명칭을 구분자(,)로 구분하여 전부 입력
공동등록자분류	공동등록명의에 입력한 등록인의 성격을 아래에서 선택하여 기록(복수 응답 가능). 국내외 구별 없이 성격으로 구분 ① 기업 ② 타대학 ③ 타연구기관(출연연구소 등) ④ 발명자 또는 개인 ⑤ 기타
국가	국제 특허인 경우 국가 정식명칭 기입하거나, 국가 지정이 어려운 경우에는 해당관청(EPO 등)의 명칭을 기입

참고자료 / 국가별 특허등록번호 입력 형식

○ 특허등록번호 입력 시 아래 지정된 국가별 번호 형식 준수

※ 형식의 *는 숫자만 입력 가능

※ 아래 표에 명시된 국가 이외의 국가는 입력 형식에 특별한 제약사항이 없음

구분	등록 국가	등록 번호 형식	입력 예시
국내	대한민국	10-*****-0000	10-1234567-0000
해외	미국	##***** ※ #은 숫자 또는 영문 입력 가능	1234567 또는 RE34567
	일본	*****	1234567
	유럽연합	*****	1234567
	중국	ZL20*****.# ※ #은 숫자 또는 알파벳 대문자 X 입력 가능 ※ 2003년 10월 이전 출원된 특허가 등록된 경우 ZL*****0*****.# [연도 4자리] [번호 6자리]	ZL201411234567.9 또는 ZL201411234567.X 또는 ZL200200123456.9 또는 ZL200200123456.X
	독일	*****	102014123456
	영국	*****	2123456
	캐나다	*****	2123456
	대만	I***** ※ I는 알파벳 I임	I123456

■ 작성내용

【대상내용】 특허관련 비용 총지출

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

(단위 : 원)

항 목		세부 지출 비용										
		백억	십억	억	천만	백만	십만	일만	천원	백원	십원	일원
총 지출비용												
국내특허 비용	출원											
	중간											
	등록											
	유지											
국제특허 비용	출원											
	중간											
	등록											
	유지											
성과 활용 비용	자산실사											
	특허분석											
	기술평가											
	기술마케팅											
	기술계약											
기타												

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 입력할 값이 없는 경우는 “0”으로 기재하고, 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함
- (특허 비용) 대학 및 산학협력단 명의로 특허출원, 등록, 유지 등의 활동과 관련하여 지출된 금액을 원단위로 입력. 단, 대리인(변리사 사무소 등) 수수료와 성공보수 등의 관련비용을 포괄적으로 포함하여 지출한 내역을 기재
- (성과 활용 비용) 보유한 지식재산권의 활용을 위해 지출되는 보유특허의 자산실사, 출원 전 심사 또는 유지포기 심사 등과 관련된 특허(기술)평가, 특허개발 및 활용전략 수립에 필요한 자산실사, 기술이전을 위한 마케팅 및 평가비용, 기술이전계약 시 필요한 법률자문 등 제비용 등을 입력

【작성지침과 같은 서식으로】 산학협력단 운영계산서 결산서의 ‘지식재산권 운영·이전비’를 기초로 하여 관련 비용을 계산

■ 작성내용

【대상내용】 특허 관련 비용 총당 현황

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

(단위 : 원)

항 목		세부 지출 비용										
		백억	십억	억	천만	백만	십만	일만	천원	백원	십원	일원
총 지출비용												
연구비 직접비												
연구비 간접비												
기관지원	산학협력단											
	대학 본부											
정부지원												
기타												

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 입력할 값이 없는 경우는 “0”으로 기재하고, 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함
- 특히 관련 비용 총당 내역 : 총당 내역은 특히 관련 비용 지출 총 금액의 총당 내역을 살펴보기 위한 것으로 총당 내역의 총금액이 지출 내역의 총금액과 일치하는 것을 원칙으로 함
- (연구비 직접비) 특히 관련 비용을 연구비 내 직접비에서 사용한 금액
- (연구비 간접비) 특히 관련 비용을 연구비 내 간접비에서 사용한 금액
 - ※ 개별 연구비 내 산업재산권 간접경비로 집행된 금액
- (기관지원)
 - 산학협력단 : 특히 관련 비용을 산학협력단 운영비에서 사용한 금액
 - ※ 산학협력단의 고유사업 및 일반사업, 자체 연구사업 등에서 특히 관련 비용이 조달된 경우
 - ※ 산학협력단에서 일괄 징수한 간접비 또는 산학협력단의 별도 예산으로 지원된 금액
 - 대학 본부 : 특히 관련 비용을 대학 교비에서 사용한 금액
 - ※ 대학의 고유사업 및 일반사업, 자체 연구사업 등에서 특히 관련 비용이 조달된 경우
 - ※ 대학 본부에서 일괄 징수한 간접비 또는 대학의 별도 예산으로 지원된 금액
- (정부지원) 정부의 특허지원을 통해 사용된 금액
 - ※ 특허경비지원사업, 해외출원비용보조사업, 공공기술평가지원사업 등

【기타】 이외 기타 재원으로 충당한 금액

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 2014년 기술이전 수입료 및 계약 실적

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준일 : 2013년 1월 1일 ~ 12월 31일)

(단위 : 건, 원)

연도	건수	수입료
2014		

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성기준】 총장 또는 산학협력단장 명의로 체결한 기술이전 계약에 한함

※ 산학협력단이 본분교에 별도로 존재하는 경우 별도 입력. 본교에만 존재하는 경우 본교에서 취합하여 입력

【기술이전】 기술이전 계약서 체결을 근거로 작성함. 개발이 완료된 기술을 매매하거나 실시권을 허여(허락)한 경우에 한함

※ 제외대상 : 기술자문(컨설팅, 기술지도 포함), 산업체 공동연구, 인력교류 등 개발이 완료되지 않은 기술의 이전은 제외함

【건수】

- 조사연도(2014. 1. 1 ~ 2014. 12. 31)에 체결된 기술이전 계약서를 근거로 한 기술이전 건수를 말함. 기술료 입금 여부와 상관없이 계약서에 명시된 날짜를 기준으로 산출
- 1개의 계약서 내에 다수의 기술이 포함된 경우에도, 1건으로 봄

【수입료】

- 기술이전 계약 체결을 근거로 조사연도(2014. 1. 1 ~ 2014. 12. 31)에 수취한 실수입료를 말함
- 계약을 체결한 연도와는 상관없이 조사연도에 실제로 입금된 금액에 한하여 입력하되 부가가치세를 납부한 경우에는 부가가치세를 제외한 금액을 입력
 - ※ 계약연도와 입금연도가 다를 경우, 건수는 계약일 기준으로, 수입료는 입금일 기준으로 함
 - 예시 기술이전 계약은 2013년도에 이뤄지고, 이에 따른 수입료는 2014년도에 입금된 경우, 건수는 2013년도로 귀속되고 수입료는 2014년도로 귀속됨
- 수입료는 현금 입금만을 대상으로 함
 - ※ 어음, 주식, 현물 등은 현금으로 전환되어 조사연도에 입금된 금액에 한함

■ 참고사항

- 기술이전 수입료 및 계약 실적은 ‘26. 기술이전 실적 세부현황’의 입력 내용을 집계하여 대학정보공시로 연계할 예정이므로 직접 입력할 필요 없음

■ 작성내용

【대상내용】 2014년 입금된 기술이전 수익(기술료)

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2013년 12월 31일

(단위 : 원)

기술이전 수익 (기술료)		기술료 수익										
		백억	십억	억	천만	백만	십만	일만	천원	백원	십원	일원
현금	기술이전 수익 합계 (정액기술료 + 경상기술료)											
	정액기술료											
	경상기술료											
주식		기술이전 계약 명칭 (이전된 기술명)				기술료로서 받은 경우				구분 (출자/기술이전 등)		
						주식 수 (단위 : 주)		액면가(원)				

* 기술료를 주식으로 취득한 계약이 많을 경우, 상기의 표를 추가해서 작성함

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 당해 연도에 기술료 수익이나 주식취득이 없는 경우는 “0”으로 기재하고, 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함.
즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 본교에서 작성해야 함
- 계약을 체결한 연도와는 상관없이 조사연도에 실제로 입금된 금액에 한하여 입력하되, 부가가치세를 납부한 경우에는 부가가치세를 제외한 금액을 입력

【정액기술료】 기술이전을 통해 조사기간에 입금된(입금일 기준) 정액수입료 (선급기술료 포함)

【경상기술료】 기술이전을 통해 조사기간에 입금된(입금일 기준) 경상기술료

【주식】 기술이전을 통해 조사기간 내에 취득된 기술도입기업의 주식

- (기술이전) 산학협력단 보유 기술의 이전을 통한 교수 또는 학생의 창업, 외부기업이나 개인의 기술이전 등을 통해 주식을 취득한 경우
- (출자) 외부 기업과 합작회사(Joint Venture)를 설립 시 기술의 가치에 따른 출자를 통해 주식을 취득한 경우

■ 작성개요

【대상내용】 2014년 기술료 배분 현황

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일

(단위 : 원)

세부 항목	비용										
	백억	십억	억	천만	백만	십만	일만	천원	백원	십원	일원
기술료 배분 합계											
기술료 수입 중 연구자(발명자) 인센티브 비용											
기술료 수입 중 연구개발 재투자 비용											
산학협력단(대학) 운영비용											
산학협력단(대학) 내 기술이전 기여자 인센티브 비용											
정부과제 수행에 따른 정부반납 비용											
기타(상기 항목 이외에 지급된 금액)											
미배분(2014년 12월 31일 현재 기준)											

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함

【기술료 수입 중 연구개발 재투자 비용】

- 본 항목에는 연구자가 지정한 연구실, 대학 내 관련 기구 등을 대상으로 지급된 금액을 포함
- 계약서 작성 시 연구개발 재투자에 대한 명시 금액이 있는 경우 입력

【기타 (상기 항목 이외에 지급된 금액)】 기술이전에 기여한 외부 기업 및 개인에게 지급되는 중계료 포함

【미배분(2014년 12월 31일 현재 기준)】 2014년 기술료 수입 중 행정처리가 되지 않아 배분되지 않은 금액

■ 작성내용

【대상내용】 대학이 보유한 기술이전 실적 전체

【자료기준일】 최초 계약체결일 ~ 2014년 12월 31일

【작성방법】 입력시스템에서 직접 입력하거나 제공된 엑셀양식을 활용하여 작성 및 업로드한 후, 입력화면 상에서 추가정보 기입

연 번	기술 이전 계약 관리 번호	기술 이전 계약 일	기술 이전 계약 당사 자	기술도입자(업체)			계약내용																입금내용				관련 연구수행정보						
				업 체 명	기 관 유 형	업 종 유 형	소재지			기술 및 지식재산권						계약																	
							국 내/ 국 외	국 가	지 역 구 분	기술 (또는 권리) 유형	대표 발 명 자	기술 (또는 권리) 유형	이전기술 및 권리 현황		기술 분 야 (6T)	기술 분 류	거 래 유 형	계 약 기 간	제 한 사 항	기술 료 수취 유형	정액 기술 료 (원)	경상 기술 료 (조 건)	취득 주식										
													지식 재산권 등 이전 기술 수	지식 재산권 번호 및 노하우 명									주식 수 (주)	액면 가액 (원)	입금 연도	정액 기술 료 (원)	경상 기술 료 (원)	기술 료 수입 합계 (원)	연구 과제 명	연구 개발 비 지원 기관	연구 지원 사업 명	총 연구 비 (원)	
1																																	
2																																	
3																																	
4																																	

작성자 : ○○○○ 확인자 : ○○○○

■ 작성지침

【작성 시 주의사항】

- 본교와 분교가 나뉜 경우는 산학협력단을 기준으로 하여 작성함. 즉, 산학협력단이 별도 법인으로 존재할 경우 본교와 분교를 나누어 작성하며, 산학협력단이 공동인 경우는 본교와 분교를 합해서 작성해야 함

【기술이전실적 세부현황 - 계약체결 기준】 대학법인 또는 산학협력단 명의로 된 기술이전만 해당

【기술이전 체결의 범위】 개발이 완료된 기술을 대상으로 기술이전 계약서를 작성·체결을 하였는지를 기준으로 함. 이와 관련하여 기술지도(컨설팅), 기술자문, 산학협력 연구개발 등과 같이 완료되지 않은 기술에 대한 계약은 본 현황에서 제외

【기술이전계약관리번호】 기술이전 계약별로 고유한 값을 갖도록 입력하여야 하며, 산학협력단에서 지정한 관리번호가 없는 경우에는 반드시 아래의 예시와 같이 ‘계약연도-연번’의 형태로 고유한 번호를 부여하여 작성해야 함

예시 2014-1, 2014-2, 2014-3 ...

【입금내용】

- 입금이 발생한 연도에 실제적으로 입금된 금액을 입력하되, 부가가치세를 납부한 경우에는 부가가치세를 제외한 금액을 입력
- 동일한 계약에 대해 같은 해에 여러 번 입금이 발생한 경우에는 합산하여 하나의 연도에 입력
- 동일한 계약에 대해 여러 해에 걸쳐 입금이 이루어진 경우에는 각 입금연도별로 한 행을 차지하도록 하여 모두 입력

※ 다음페이지 예시 참조

기관 보유 정보						
연번	관리번호	계약 내용	입금내용			
			입금일	정액 기술료 (원)	경상 기술료 (원)	기술료 수입합계 (원)
1	2009-1	계약A	20090101	10,000,000		10,000,000
2	2009-1	계약A	20090401	10,000,000		10,000,000
3	2010-1	계약B	20110630	30,000,000	5,000,000	35,000,000
4	2010-1	계약B	20120630		5,000,000	5,000,000



실태조사 자료 입력 예시						
연번	기술이전 계약관리 번호	계약 내용	입금내용			
			입금 연도	정액 기술료 (원)	경상 기술료 (원)	기술료 수입합계 (원)
1	2009-1	계약A	2009	20,000,000		20,000,000
2	2010-1	계약B	2011	30,000,000	5,000,000	35,000,000
3	2010-1	계약B	2012		5,000,000	5,000,000

【대표발명자】

- 발명자는 발명자 이름을 직접 입력하지 않고, KRI 연구자정보 검색 기능을 활용하여 입력하는 것을 원칙으로 하되, 발명자가 KRI에 등록되지 않았을 경우에만 수기 입력함

【관련 연구 수행 정보】 본 조사는 재원에 따른 성과를 확인하기 위한 것이며, 관련 연구 수행 정보는 해당 기술 개발을 위해 수행된 가장 핵심 연구 수행 과제를 하나 입력

【연구과제명】 기술개발을 위해 수행된 연구과제의 명칭 (정식 명칭을 입력)

- ※ **예1** 에어백 장착 모터사이클복 개발에 관한 연구
- ※ **예2** T임파구의 신호전달 기작에 근거한 면역 조절 기술
- ※ 학교 관리상 연구과제의 정보를 확인할 수 없는 경우, 연구과제명에 “미파악”으로 입력

【연구개발비 재원기관】 연구개발비 재원기관을 입력 (지원기관의 정식명칭 입력)

- ※ **예1** 교육부, 산업통상자원부, 미래창조과학부
- ※ **예2** 학교 자체 연구비인 경우, “교비”로 명시
- ※ **예3** 산업체인 경우, “산업체”로 명시
- ※ **예4** 교수 개인 연구비인 경우, “개인”으로 명시

【연구지원 사업명】 재원기관이 정부부처인 경우, 연구지원사업명을 입력(지원사업의 정식명칭 입력)

※ 예1 중점연구소

※ 예2 21세기프론티어연구개발사업

※ 예3 산학협력중심대학

【총 연구비(단위 : 원)】 기술개발에 소요된 총 연구비를 입력

항 목		응답 시 주의사항
연번		기술이전 계약체결일 기준으로 순서 나열
기술이전계약관리번호		응답기관의 기술이전계약관리번호를 고유값으로 입력
기술이전계약일		기술이전 체결일 입력 (예) 20140205 - 8자리) ※ 계약서에 명시된 기술이전 체결일
기술이전계약 당사자		기술이전 계약 체결 당사자를 번호 입력 ① 산학협력단 ② 대학 법인
기술 도입자 (업체)	기관업체명	기관업체명 입력
	기관유형	기관유형을 한 가지만 번호로 선택하여 기재 ① 대기업 ② 벤처중소기업 ③ 일반중소기업 ④ 개인 ⑤ 국공립대학 ⑥ 사립대학 ⑦ 국공립시험연구기관 ⑧ 정부출연연구기관 ⑨ 특정연구기관 ⑩ 전문생산기술연구소 ⑪ 기술거래기관 ⑫ 기타 비영리 법인 및 단체 ⑬ 해외기관
	업종유형	업종코드를 선택 ※ 부록 1. 한국표준산업분류 참조
	소재지 : 국내/국외	한 가지만 선택하여 기재 ① 국내 ② 국외
	소재지 : 국가명	국외 기업인 경우, 국가 정식명칭 입력
	소재지 : 국내지역	한 가지만 선택하여 기재 ① 서울 ② 경기 ③ 인천 ④ 강원 ⑤ 충남 ⑥ 대전 ⑦ 충북 ⑧ 부산 ⑨ 울산 ⑩ 대구 ⑪ 경북 ⑫ 경남 ⑬ 전남 ⑭ 광주 ⑮ 전북 ⑯ 제주 ⑰ 세종
기술명		계약서 명시된 기술명
대표 발명자명		지분율이 가장 높거나, 동일한 경우 대표자 1인

항 목		응답 시 주의사항
기술(또는 권리)유형		<p>기술유형을 선택하여 기재 ※ 반도체배치설계권, 식물신품종 등 종자권, 화합물질 등은 기타로 구분</p> <p>※ 하나의 기술이전 계약서에 2가지 이상의 유형의 기술을 포함하고 있는 모든 번호 입력</p> <p>예시 : 특허 및 노하우 → 입력 : 16</p> <p>① 특허 ② 실용신안 ③ 디자인/의장 ④ 상표 ⑤ 소프트웨어 ⑥ 저작권 ⑦ 노하우 ⑧기타</p>
지식재산권 등 이전 기술 수		<p>계약서에 명시된 지식재산권 번호의 수와 노하우 건수를 모두 합하여 계산</p> <p>※ “지식재산권 번호 및 노하우 명”의 개수와 일치해야 함</p>
지식재산권 번호와 노하우명		<p>기술이전 해당 기술의 지식재산권 번호와 노하우명을 구분자(,)로 구분하여 전부 입력</p> <p>※ 하나의 기술이전 계약서에 2가지 이상의 기술을 포함하고 있는 경우 모든 번호 입력</p> <p>※ 계약 당시의 권리상태(출원, 등록)에 해당하는 지식재산권 번호만 입력함. 이후 등록번호 또는 이전 출원번호 입력 불필요</p> <p>※ 지식재산권 번호의 국가별 구분을 위해 번호 앞에 국가 코드(두자리 알파벳) 입력(※ 부록 6. 국가구분코드-코드 값 참조)</p> <p>예시 출원특허 2건 → KR10-2007-1234567, KR10-2010-1234567</p> <p>예시 등록특허 1건, 노하우 1건 → KR10-1234567-0000, OO를 이용한 사이클복 개발 노하우</p> <p>예시 PCT 1건, 소프트웨어 1건 → PCT/KR2007/123456, S-2010-123456</p> <p>예시 국내, 미국 출원특허 2건 → KR10-2014-1234567, US13/123456</p> <p>예시 국내, 일본 등록특허 2건 → KR10-1234567-0000, JP1234567</p>
기술분야(6T)		한 가지만 선택하여 기재 ① BT ② CT ③ ET ④ IT ⑤ NT ⑥ ST ⑦ 기타 (※ 부록 2. 기술분야(6T) 참조)
기술분류		국가과학기술표준분류 - 대분류 기호로 입력 (※ 부록 3. 국가과학기술표준분류 참조)
계약내용	거래유형	<p>거래의 유형을 한 가지만 번호로 선택하여 기재. ※ 거래 유형의 정의는 용어 정의 참조</p> <p>① 매매 ② 전용실시 ③ 통상실시 ④기술제휴 ⑤ OEM/ODM ⑥ M&A, ⑦ 기타</p>
	계약기간	<p>기술이전 계약서에 명시된 계약기간을 개월로 입력(OO개월)</p> <p>※ (단위 : 개월)</p> <p>예1 201007~201012인 경우 “6” 입력</p> <p>예2 양도(매매)인 경우, 빈칸으로 입력</p> <p>예3 상품화 시점으로부터 2년인 경우 “24”로 입력</p>

항 목		응답 시 주의사항
	제한사항	<p>기술이전 계약서에 명시된 제한사항을 번호로 입력 ① 없음 ② 수출제한 ③ 독점실시권 허여제한 ④ 재실시권 허여제한 ⑤ 계약기간 중 개량 기술의 상호제공 제한 ⑥ 경쟁품 및 경쟁기술의 취급제한 ⑦ 기타 (단답형 기재) ※ 계약서 명시된 제한사항만을 입력함. 매매(양도)의 경우 <①없음>을 선택하시고, 전용또는통상실시인 경우, <④재실시권 허여제한>이 일반적임 ※ 두 가지 이상의 제한이 있는 경우, 번호 모두 입력 (특수기호 제외) ②④인 경우 → 24로 입력</p>
	기술료수취유형	<p>기술이전 계약서에 명시된 수취유형을 한 가지만 선택하여 기재 ① 정액기술료(일시불) ② 정액기술료(분납) ③ 선급기술료 + 경상기술료 ④ 경상기술료 ⑤ 주식 ⑥기타 ※ 기술이전 계약서에 선급기술료와 정액기술료로 구분하여 명시된 경우는 <②정액기술료(분납)>으로 입력</p>
	정액 기술료	<p>기술이전 계약서 기준으로 계약기간 동안 받을 총 금액을 명시 ※ 정액기술료 및 선급기술료 포함하되 경상기술료는 제외</p>
	경상 기술료	<p>기술이전 계약서 기준으로 계약기간 동안 조건부로 받을 기술료 명시 예1) 매출액 10억미만 매출액의 3%, 매출액 10억이상 매출액의 2% 예2) 장비1대 판매당 100만원 예3) 임상1상 진입 1억원, 임상2상 진입 1억원 예4) 유지보수비용의 5% 최저기술료 1,000만원/년</p>
	취득 주식 수와 액면가액	<p>기술이전 또는 합작회사 설립, 지주회사 출자 등의 활동에서 기술이전 또는 출자의 대가로 취득하게 된 주식의 수와 그 주식의 액면가액을 기입</p>
입금내용	입금연도	<p>입금연도 입력 * 관련 통장에 명시된 입금연도 기준</p>
	정액기술료	<p>계약별로 각 입금연도에 입금된 정액기술료(선급기술료 포함) 실적을 모두 합하여 기재 (단위: 원)</p>
	경상기술료	<p>계약별로 각 입금연도에 입금된 경상기술료(최적, 실적기술료 포함) 실적을 모두 합하여 기재 (단위: 원) ※ 경상기술료로 입금된 금액을 입력 예시 매출액의 3%로 계약하였는데 매출이 1억원 발생하여 이에 해당하는 금액이 2011년에 300만원이 입금되었으면 “3,000,000원”으로 입력</p>
	기술료 수입 합계	<p>정액기술료와 경상기술료를 합하여 계약별로 각 입금연도에 입금된 기술료 합을 기재</p>

〈기술이전 관련 용어 정의〉

1. 거래의 유형

■ 매매

매매란 거래당사자의 일방(기술제공자, Licensor)이 거래대상인 특허, 노하우 등을 이전할 것을 약속하고 거래 상대방(기술도입자, Licensee)이 이전의 대가로 대금지급을 약정하는 거래형태임

■ 라이선스

라이선스란 거래당사자의 일방(기술제공자: Licensor)이 거래대상인 특허권, 실용신안권, 디자인권, 상표권 등의 사용허락을 약속하고 거래 상대방(기술도입자: Licensee)이 사용허락의 대가로 사용료(Royalty) 지급을 약정하는 거래형태로, 독점적 사용을 허락하는 전용실시권과 비독점적 사용을 허락하는 통상실시권으로 구분됨

2. 제한 사항

- 없음 : 계약상 제한사항이 없음
- 수출제한 : 수출제한이란 이전된 기술로 생산된 제품에 대해 수출을 제한하는 것을 말함
- 독점실시권 허여제한 : 독점실시권 허여제한이란 기술제공자(A)가 기술도입자(B)에게 독점실시권을 주면서 기술도입자(B)가 다른 기술도입 희망자(C)에게는 독점실시권을 줄 수 없도록 계약서상에 제한하는 것을 말함. 계약상 기술제공자가 기술도입자인 독점실시권자(전용실시권자와 동의어임)에게 독점실시권 제한을 하지 않은 경우 기술도입자(B)는 독점실시권을 줄 수 있음.(특허권자의 동의를 얻은 경우)
- 재실시권 허여제한 : 재실시권 허여제한이란 기술제공자가 기술도입자에게 실시권을 주면서 기술도입자가 다른 기술도입 희망자에게 실시권(전용실시권 및 통상실시권 포함)을 줄 수 없도록 계약서상에 제한하는 것을 말함
- 계약기간 중 개량 기술의 상호제공 제한 : 계약기간 중 개량기술 상호제공 제한이란 제공한 기술의 개량기술을 제공하는 것을 제한하는 것으로 기술제공자와 기술도입자는 개량기술에 대해 별도의 특허권을 보유할 수 있음
- 경쟁품 및 경쟁기술의 취급제한 : 경쟁품 및 경쟁기술의 취급제한이란 제공한 기술과 유사한 경쟁기술을 활용하는 것을 제한하는 것을 말함
- 기타 : 위 항목에 해당하지 않는 것을 말함

27 산업자문 활동 현황

■ 조사개요

【작성기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【작성내용】 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일 기준 산업자문 활동 현황

계열	산업자문 횟수	자문료 금액 합계(원)	참여 교원수	수혜 기업수
인문사회계열				
자연과학계열				
공학계열				
예체능계열				
의학계열				

■ 작성지침

【산업자문 횟수】 기업의 애로기술 및 기술혁신을 위해 교원과 기업을 연결하는 공식적이고 상시적인 기술자문으로, 대학 내 산업자문 관련 규정에 의거하여 대학(산학협력단)에 신고된 산업자문의 건수를 의미

【자문료 금액 합계】 기업의 기술혁신 및 기업관련 컨설팅 등에 대한 대가로 해당 기업으로부터 받은 금액의 총합(단위: 원)

【참여 교원수】 산업자문 프로그램에 적극적으로 참여하는 조교수 이상급의 전임교원을 의미하며, 대학 내 산업자문 관련 규정에 의거하여 대학(산학협력단)에 신고한 교원수를 의미(중복 제거)

【수혜 기업수】 산업자문 프로그램의 수혜를 받은 기업의 수를 기재하되 중복을 제거한 기업수를 의미

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 기술지주회사 설립여부, 산학협력단 출자액, 자회사 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료기준일 : 2015.4.1. 매출액의 경우 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 결산 회계 기준)

(단위 : 원, 명)

기술지주회사 및 자회사										
기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)						자회사				입지현황
상호명	설립일자	지주회사 자본금 총액 (원)	산학협력단 출자액 (원)	지주회사 총 매출액 (원)	지주회사 고용인력 (명)	자회사 수	자회사 총 고용인력 (명)	자회사 자본금 총액 (원)	자회사 총 매출액 (원)	

작성자 : ○○○ 확인자 : ○○○

■ 작성지침

【상호명】 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사) 상호명

【설립일자】 설립 등기일자

【지주회사 자본금 총액】 기준일 현재 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사) 자본금 총액

【산학협력단 출자액】 기준일 현재 산학협력단이 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)에 출자한 금액

- 여러 대학이 연합하여 설립한 기술지주회사의 경우, 대학별로 기재

【지주회사 총 매출액】 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)의 매출총액

【지주회사 고용인력】 기준일 현재 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)가 고용한 인원 수

【자회사 수】 자료기준일자까지 설립된 모든 자회사수

【자회사 총 고용인력】 기준일 현재 자회사가 고용한 인원 수

【자회사 자본금 총액】 기준일 현재 자회사가 출자한 자본금 총액으로서 창업자본(창업자 개인의 자체조달 자기 자본금)과 학교지원, 기타지원(엔젤펀드 등) 등으로 구분되는 자본금의 총액

【자회사 총 매출액】 해당 조사년도 1년 간 개별 자회사의 매출액을 합한 총금액

【입지현황】 기준일 현재 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)의 소재를 교내 또는 외부 중 택일

■ 검토사항

- 여러 대학이 연합하여 설립한 기술지주회사(또는 신기술창업전문회사)의 경우, 대표 대학이 취합하여 작성
- 「벤처기업육성에 관한 특별조치법」에 적용을 받는 신기술창업전문회사도 조사대상에 포함
 - ‘산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한 법률’에 적용받지 않고, 신기술 사업화를 위해 대학이 보유한 기술을 출자하여 주식회사를 설립하는 등 사업내용은 동일
- 자본금, 출자액, 매출액 등을 검증할 수 있는 산학협력단 회계와 일치

■ 참고사항

- 기술지주회사 운영현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

28-1 기술지주회사 자회사 일반 현황

자회사 일반 현황												
설립일자	대표자명	자회사명	자회사 위치 (교내-① /교외-②)	자회사 고용 인원 수	사업 분류	자본금(원)			자회사 매출액(원)	대학지원		
						창업 자본	학교 지원	기타 지원		지원 여부	지원 종류	지원 형태

■ 작성지침

【설립일자】 설립 등기일자(YYYY-MM-DD)

【대표자명】 자회사의 대표자명

【자회사명】 자회사 상호명

【자회사 위치】 ① 교내, ② 교외(연합 기술지주회사의 경우 개별 대학 내에 위치하면 “① 교내”로 표기)

【자회사 고용인원수】 2015년 4월 1일 현재 자회사의 고용인원수(대표자 제외)

【사업분류】 해당 산업체의 사업자 등록증(통계청장 고시 한국표준산업분류에 의한 사업종목)에 표기되어 있는 업종을 입력

【자본금-창업자본】 창업자 개인의 자체조달 자기 자본금(단위: 원)

【자본금-학교지원】 학교본부 및 산학협력단에서 출자한 자본금(단위: 원)

【자본금-기타지원】 정부 및 외부기관을 통한 자본금(단위: 원)

【자회사 매출액】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 사이 자회사의 결산회계 기준 매출액(단위: 원)

【대학지원여부】 ① 대학지원이 된 경우 ② 대학 지원이 되지 않은 경우

【대학지원종류】 ① 주식, ② 현물출자, ③ 기타(중복 지원의 경우 모두 기재)

【대학지원형태】 ① 창업자금지원, ② 창업공간지원, ③ 창업지원시스템 운영(컨설팅, 법률, 세무 등), ④ 성공기업인 멘토링

■ 검토사항

- 여러 대학이 연합하여 설립한 기술지주회사(신기술창업전문회사)의 자회사도 대표 대학이 취합하여 작성

VI. 창업

29

학생 창업교육 지원 현황

대학정보공시

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 창업교육, 창업동아리, 창업교육센터 등 2014년 대학의 창업교육 지원 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료 기준 기간 : 2014.3.1~2015.2.28, 단 창업동아리 현황 및 창업교육센터현황은 2015년 4월 1일 기준)

창업강좌 현황								창업동아리 현황		창업교육센터 현황	
교양과목				전공과목				동아리 수	동아리 참여인원수	소속 교직원수	창업 강좌수
이론형 과목		실습형 과목		이론형 과목		실습형 과목					
강좌수	이수자수	강좌수	이수자수	강좌수	이수자수	강좌수	이수자수				

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【창업강좌 현황】 대학생의 기업가정신 및 창업역량 배양을 목적으로 개설된 학점이 부여되는 정규 교육과정으로, 교과목명에 창업과 관련된 키워드가 포함된 강좌

- 창업과 관련된 키워드는 “기업가정신”, “창업가정신”, “창업”, “사업계획서”, “지식재산권”, “특허”, “비즈니스모델”로 한정
 - ※ (예시) 마케팅은 창업강좌로 인정되지 않으나, 창업마케팅은 창업강좌로 인정
- 【교양과목】 교양과목으로 개설된 창업강좌
- 【전공과목】 전공과목으로 개설된 창업강좌
- 【이론형과목】 수업내용의 절반이상이 창업 이론 등 창업 일반에 관한 내용을 포함하도록 편성된 교과목
- 【실습형과목】 수업내용의 절반이상이 구체적인 사업 아이템을 중심으로 사업계획서 작성, 조별 모의창업 실습, 시제품 개발 등의 실습을 하는 내용을 포함하도록 편성된 교과목
- 【창업동아리 현황】 대학에 등록을 하고 지도교수가 있으면서 창업에 대한 학습, 교육, 실무 등을 통해 창업을 준비하는 동아리 수, 동아리 참여 인원 수
- 【창업교육센터 현황】 창업교육 및 지원을 전담하는 별도의 교육센터가 설치된 경우, 창업교육센터 소속 교직원(교원 및 직원)수 및 창업교육센터가 별도로 운영하는 창업강좌 수
 - ※ 창업교육센터는 ‘33.대학 내 창업지원 현황’의 창업보육센터와는 다른 조직이므로, 이 항목에 창업보육센터 관련 정보를 기입하지 말 것

■ 참고사항

- 창업교육 지원 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임

■ 조사개요

【조사대상】 대학, 전문대학

【조사내용】 2014년 대학의 창업친화형 학사제도 구축 현황

【조사양식】 다음 양식 적용

창업친화형 학사제도 구축 현황								
창업휴학제			창업대체학점인정제도					
실행여부	허용기간	재학생수	창업실습			창업현장실습		
			실행여부	인정학점	이수재학생 수	실행여부	인정학점	이수재학생 수

■ 작성지침

【용어정의】 창업친화적 학사제도

- (창업휴학제) 창업으로 인한 학업의 단절을 막기 위하여, 휴학 사유가 창업으로 인정되는 경우 대학이 자율적으로 정한 기간 내에서 연속으로 휴학이 가능한 제도
- (창업대체학점인정제도) 창업과 학업의 병행에 따른 어려움을 해소하여 창업으로 인한 학업 중단을 최소화하기 위하여 창업 준비활동 및 창업을 통해 학습목표 달성이 가능한 경우 학점으로 인정하는 제도
 - 창업실습: 창업동아리 활동과 같은 창업준비 활동을 학점으로 인정하는 교육과정
 - 창업현장실습: 창업을 현장실습으로 인정하여 학점으로 인정하는 교육과정

【창업휴학제 실행여부】 창업휴학제과 관련된 규정이 학칙에 명시된 경우 ○ 기재

【창업휴학제 허용기간】 학칙에 창업을 사유로 휴학이 가능한 창업휴학 기간명시(월 단위)

【창업휴학제 재학생 수】 창업휴학을 사유로 휴학 승인을 받은 재학생 수

【창업실습 실행여부】 창업대체학점제도 중 창업동아리 등 창업실습교과와 관련된 규정이 학칙에 명시된 경우 ○로 기재

【창업실습 인정학점】 동아리 활동 등 창업실습의 학기당 최대 인정학점 수

【창업실습 이수재학생 수】 동아리 활동 등 창업실습을 이수한 재학생 수

【창업현장실습 실행여부】 창업대체학점제도 중 창업현장실습과 관련된 규정이 학칙에 명시된 경우 ○로 기재

【창업현장실습 인정학점】 창업현장실습의 최대 인정학점 수

【창업현장실습 이수재학생 수】 창업현장실습을 이수한 재학생 수

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 학생창업 현황 및 공간, 예산, 인력 등 학생창업 지원 현황

【공시양식】 다음 양식 적용(자료 기준일 : ‘전용공간’, ‘창업전담인력’은 2015년 4월 1일 기준, 단, 학생창업현황 및 지원예산은 2014년도
결산 기준)(단위 : 명, 개, 원, m²)

학생창업 현황					학생창업 지원 현황				
창업자 수	창업기업 수	창업기업 고용인원 수	창업기업 매출액(원)	창업기업 자본금 (원)	전용공간(m ²)	지원액(원)		창업 전담인력	
						교비	정부지원	교원 수	직원 수

작성자 : ○○○ 확인자 : ○○○

■ 작성지침

【창업자 수】 2014. 4. 1. 기준 재적학생 및 졸업자(2014. 2. 및 2013. 8.) 중 2014. 1. 1. ~ 2014. 12. 31. 동안 창업하여 매출액이 발생한
학생의 수(단, 대학지원 없이 창업한 경우는 제외)

【창업기업 수】 [창업자 수]의 창업자가 해당 기간 동안 창업한 기업 수

【창업기업 고용인원 수】 [창업기업 수]의 창업기업에 소속된 종업원 수

【창업기업 매출액】 [창업기업 수]의 창업기업에서 발생한 매출액

【창업기업 자본금】 창업자본(창업자 개인의 자체조달 자기 자본금)과 학교지원, 기타지원(엔젤펀드 등)으로 구분되는 창업기업의 자본금 총액

【전용공간】 학생창업을 위한 창업동아리방, 예비창업전용공간, 학생 창업 기업 공간(실험실 내 창업은 제외)을 위해 대학에서 지원·제공한 면적(창업자가 대학과 관련 없이 독자적으로 마련한 면적은 제외)

- 창업동아리방 : 대학에 등록을 하고 지도교수가 있으면서 전용공간 또는 대학의 예산지원을 받는 동아리에 제공된 공간
- 예비창업 전용공간 : 학생들이 창업관련 아이디어 공유 및 실험 등을 위해 일과 중에 창업 준비 학생에게 제공된 전용공간
- 학생창업 기업 공간 : 창업한 학생들을 위해 제공된 공간(창업보육센터 등)

【지원액】 (2014년도 결산 기준) 학생의 창업동아리 운영비, 학생창업기업 준비금, 창업강좌 운영, 워크숍 등 대학에서 지원한 창업관련 지원액

- 창업동아리 : 학생의 창업동아리 운영을 위해 대학에서 지원한 금액
- 학생창업기업 : 학생이 기업 창업을 위해 필요한 창업 준비금 등 대학에서 지원한 금액
- 기타 학생창업지원 : 창업강좌 운영, 워크숍, 멘토링, 경진대회 운영 등 대학에서 지원한 금액

【전담인력】

- 교원 수 : 전임교원 중 창업교육 및 지원을 전담(담당업무 중 50% 이상)하는 인력의 수(산학협력단, 창업보육센터, 별도의 창업교육센터 등 다양한 기관에서 창업교육·지원 포함)
- 직원 수 : 대학의 직원 중 창업교육 및 지원을 전담(담당업무 중 50% 이상)하는 인력의 수(산학협력단, 창업보육센터, 별도의 창업교육센터 등 다양한 기관에서 창업교육·지원 포함)

■ 참고사항

- 학생의 창업 및 창업지원 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임
- 이 중 ‘학생 창업 현황’은 ‘31-1. 학생 창업 세부 현황’의 입력 내용을 집계하여 대학정보공시로 연계하므로 직접 입력할 필요가 없으며, ‘학생 창업 지원 현황’만 입력하여야 함

창업자명	창업자소속 (학과)	창업기업명	창업기업 위치 (교내-① /교외-②)	창업기업 고용인원 수	자본금(원)			창업기업 매출액 (원)	대학지원여부	지원의 종류	지원형태
					창업자본	학교지원	기타지원				

■ 작성지침

【창업자명】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 동안 창업하여 매출액이 발생한 학생의 이름(공동 창업의 경우 대표자 1인만 기입)

【창업자소속】 창업자의 소속 학과

【창업기업명】 창업자가 창업한 기업의 이름

【창업기업위치】 창업기업의 소재를 사업자 등록증에 기재된 주소를 기준으로 학교 내부이면 ①, 학교 외부이면 ②를 기재

【창업기업 고용인원 수】 해당 창업기업에 고용된 종업원 수를 창업 당시 연도 말일을 기준으로 기재

【창업자본】 창업자 개인의 자체조달 자기 자본금을 의미

【학교지원】 학교본부 및 산학협력단 차원의 자본금 지원을 의미

【기타지원】 정부 및 외부기관을 통한 자본금 지원을 의미

【창업기업 매출액】 해당 창업기업에서 창업 당해연도에 발생한 매출액

【대학지원 여부】 1. 대학지원이 된 경우 2. 대학 지원이 되지 않은 경우

【지원종류】 1. 주식, 2. 현물출자, 3. 기타(중복 지원의 경우 모두 기재)

【지원형태】 1. 창업자금 지원, 2. 창업공간지원, 3. 창업지원시스템 운영(컨설팅, 법률, 세무 등), 4. 성공기업인 멘토링

32 대학 내 창업지원 현황

■ 조사개요

【조사내용】 대학 내 입주기업 현황 및 창업보육센터 운영 현황

【자료기준일】 2014년 12월 31일 기준. 단 창업보육센터 신규 입주 기업수 및 졸업 기업수의 기준은 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일

구분	활동현황		
대학 내 입주기업 현황	대학 내 기업부설연구소		개
	창업보육센터 입주 기업		개
	창업보육센터 입주 기업을 제외한 대학 내 입주기업		개
창업보육센터 운영 현황	창업보육센터 직원수	정규직	명
		비정규직	명
	창업보육센터에 신규로 입주한 기업		개
	창업보육센터에 졸업한 기업		개

■ 작성지침

【대학 내 기업부설연구소】 자료기준일 현재 대학 내 기업부설연구소의 수

【창업보육센터 입주 기업】 자료기준일 현재 창업보육센터에 입주되어 있는 기업의 수

【창업보육센터 제외 대학 내 입주 기업】 자료기준일 현재 창업보육센터가 아닌 대학 내(연구소, 학과 등)에 입주되어 있는 기업의 수

【창업보육센터 직원수】 창업보육센터에 소속된 인력의 수

【창업보육센터에 신규로 입주한 기업】 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일 사이에 신규로 입주한 기업의 수

【창업보육센터에 졸업한 기업】 2014년 1월 1일 ~ 12월 31일 사이에 졸업한 기업의 수

■ 조사개요 (공시지침)

【공시기관】 대학, 전문대학, 대학원대학

【공시시기】 2015년 6월

【공시내용】 대학의 교원창업 현황 및 교원 창업규정 등 교원창업 지원 현황

【공시양식】 다음 양식 적용 (자료기준기간 : 2014.1.1. ~ 2014.12.31., 교원 창업규정은 2015년 4월 1일 기준)

(단위 : 원, 개월)

창업자 수	교원창업 현황					교원창업 지원 현황				
	창업기업 수		창업기업 고용인원 수	창업기업 매출액(원)	창업기업 자본금 (원)	교원 휴·겸직 승인 현황	교원 창업규정			
	교내	교외					휴직 허용기간(개월)	휴직 허용횟수	겸직 허용 기간(개월)	겸직 허용횟수

작성자 : ○○○

확인자 : ○○○

■ 작성지침

【창업자 수】 창업을 위해 휴·겸직 승인을 받은 교원 중 2014.1.1. ~ 2014.12.31.동안 창업하여 매출액이 발생한 교원의 수

【창업기업 수】 [창업자 수]의 창업자가 2014.1.1. ~ 2014.12.31.동안 설립한 기업 수

【창업기업 고용인원 수】 [창업기업 수]의 창업기업에 고용된 종업원 수

【창업기업 매출액】 [창업기업 수]의 창업기업에서 발생한 매출액

【창업기업 자본금】 창업자본(창업자 개인의 자체조달 자기 자본금)과 학교지원, 기타지원(엔젤펀드 등) 등으로 구분되는 창업기업의 자본금 총액

【교원 휴·겸직 승인 현황】 창업을 위해 2014.1.1. ~ 2014.12.31.동안 휴·겸직 승인을 받은 교원 수

【교원 창업규정】 해당 대학에서 규정한 교원 창업 휴·겸직의 세부사항

■ 참고사항

- 교원의 창업 및 창업지원 현황은 대학정보공시 항목이므로, 대학정보공시센터로 연계할 예정임
- 이 중 ‘교원 창업 현황’은 ‘33-1. 교원 창업 세부 현황’의 입력 내용을 집계하여 대학정보공시로 연계하므로 직접 입력할 필요가 없으며, ‘교원 창업 지원 현황’만 입력하여야 함

33-1 교원 창업 세부 현황

창업자명	창업자소속 (학과, 부서)	창업기업명	창업기업 위치 (교내-① /교외-②)	창업기업 고용인원 수	자본금(원)			창업기업 매출액 (원)	대학지원 여부	지원의 종류	지원형태
					창업자본	학교지원	기타지원				

■ 작성지침

【창업자명】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 동안 창업하여 매출액이 발생한 교원의 이름(공동 창업의 경우 대표자 1인만 기입)

【창업자소속】 창업자의 소속 학과 또는 부서

【창업기업명】 창업자가 창업한 기업의 이름

【창업기업위치】 창업기업의 소재를 사업자 등록증에 기재된 주소를 기준으로 학교 내부이면 ①, 학교 외부이면 ②를 기재

【창업기업 고용인원 수】 해당 창업기업에 고용된 종업원 수를 창업 당시 연도 말일을 기준으로 기재

【창업자본】 창업자 개인의 자체조달 자기 자본금을 의미

【학교지원】 학교본부 및 산학협력단 차원의 자본금 지원을 의미

【기타지원】 정부 및 외부기관을 통한 자본금 지원을 의미

【창업기업 매출액】 해당 창업기업에서 창업 당해연도에 발생한 매출액

【대학지원 여부】 1. 대학지원이 된 경우 2. 대학 지원이 되지 않은 경우

【지원종류】 1. 주식, 2. 현물출자, 3. 기타(중복 지원의 경우 모두 기재)

【지원형태】 1. 창업자금지원, 2. 창업공간지원, 3. 창업지원시스템 운영(컨설팅, 법률, 세무 등), 4. 성공기업인 멘토링

조사개요

【자료기준일】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 기준. 단, 고용인원은 2015년 4월 1일 현재 기준

[illegible]

■ 작성지침

【기술창업기업명】 대학 기술에 기반하여 창업한 기업의 명칭

【사업분류】 해당 산업체의 사업자등록증(부록1.한국표준산업분류에 의한 사업종목)에 표기되어 있는 업종을 입력

【기술창업자 유형】 기술 창업한 대표자를 1. 대학관계자(교원, 학생, 연구원, 교직원 등) 2. 대학외부자로 구분하여 기재하되 중복 가능함

【대학 기술 활용 유형】 기술창업을 위해 사용된 대학 보유기술의 활용유형을 구분하여 기재하되 중복 가능함

【입지현황】 대학 내 입주(창업보육센터 등)한 기업과 대학 외에 입주한 기업의 수를 기재하되, 그 합은 기술창업 기업 수와 일치

【고용인원수】 2015년 4월 1일 현재 기술창업 기업이 고용한 인원의 총 합계

【총 매출액】 2014년 1월 1일 ~ 2014년 12월 31일 결산 회계 기준으로 기술창업 기업의 총 매출액 합계

부부

〈A 농업, 임업 및 어업〉

- 01 농업
- 02 임업
- 03 어업

〈B 광업〉

- 05 석탄, 원유 및 천연가스 광업
- 06 금속 광업
- 07 비금속광물 광업(연료용 제외)
- 08 광업 지원 서비스업

〈C 제조업〉

- 10 식료품 제조업
- 11 음료 제조업
- 12 담배 제조업
- 13 섬유제품 제조업(의복 제외)
- 14 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업
- 15 가죽, 가방 및 신발 제조업
- 16 목재 및 나무제품 제조업(가구제외)
- 17 펄프, 종이 및 종이제품 제조업
- 18 인쇄 및 기록매체 복제업
- 19 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업
- 20 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제외)
- 21 의약품 물질 및 의약품 제조업
- 22 고무제품 및 플라스틱제품 제조업
- 23 비금속 광물제품 제조업
- 24 1차 금속 제조업
- 25 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제외)
- 26 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업
- 27 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업

- 28 전기장비 제조업
- 29 기타 기계 및 장비 제조업
- 30 자동차 및 트레일러 제조업
- 31 기타 운송장비 제조업
- 32 가구 제조업
- 33 기타 제품 제조업

〈D 전기, 가스, 증기 및 수도사업〉

- 35 전기, 가스, 증기 및 공기조절 공급업
- 36 수도사업

〈E 하수·폐기물 처리, 원료재생 및 환경복원업〉

- 37 하수, 폐수 및 분뇨 처리업
- 38 폐기물 수집운반, 처리 및 원료재생업
- 39 환경 정화 및 복원업

〈F 건설업〉

- 41 종합 건설업
- 42 전문직별 공사업

〈G 도매 및 소매업〉

- 45 자동차 및 부품 판매업
- 46 도매 및 상품중개업
- 47 소매업; 자동차 제외

〈H 운수업〉

- 49 육상운송 및 파이프라인 운송업
- 50 수상 운송업
- 51 항공 운송업
- 52 창고 및 운송관련 서비스업

〈I 숙박 및 음식점업〉

- 55 숙박업
- 56 음식점 및 주점업

〈J 출판, 영상, 방송통신 및 정보서비스업〉

- 58 출판업
- 59 영상·오디오 기록물 제작 및 배급업
- 60 방송업
- 61 통신업
- 62 컴퓨터 프로그래밍, 시스템 통합 및 관리업
- 63 정보서비스업

〈K 금융 및 보험업〉

- 64 금융업
- 65 보험 및 연금업
- 66 금융 및 보험 관련 서비스업

〈L 부동산업 및 임대업〉

- 68 부동산업
- 69 임대업;부동산 제외

〈M 전문, 과학 및 기술 서비스업〉

- 70 연구개발업
- 71 전문서비스업
- 72 건축기술, 엔지니어링 및 기타 과학기술 서비스업
- 73 기타 전문, 과학 및 기술 서비스업

〈N 사업시설관리 및 사업지원 서비스업〉

- 74 사업시설 관리 및 조경 서비스업
- 75 사업지원 서비스업

〈O 공공행정, 국방 및 사회보장 행정〉

- 84 공공행정, 국방 및 사회보장 행정

〈P 교육 서비스업〉

- 85 교육 서비스업

〈Q 보건업 및 사회복지 서비스업〉

- 86 보건업
- 87 사회복지 서비스업

〈R 예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업〉

- 90 창작, 예술 및 여가관련 서비스업
- 91 스포츠 및 오락관련 서비스업

〈S 협회 및 단체, 수리 및 기타 개인 서비스업〉

- 94 협회 및 단체
- 95 수리업
- 96 기타 개인 서비스업

〈T 자가소비 생산활동〉

- 97 자가소비 가사생산
- 98 자가소비 가사서비스

〈U 국제 및 외국기관〉

- 99 국제기구

부록 2 기술분야(6T: 미래유망신기술)

○ IT(정보기술), BT(생명공학기술), NT(나노기술), ST(우주항공기술), ET(환경·에너지기술), CT(문화기술)로 구분

구분	분류 기준
IT (정보기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 핵심부품(테라비트급 광통신 부품기술, 집적회로기술 등), 차세대네트워크기반(4세대 이동통신, 대용량 광전송시스템기술 등), 정보처리시스템 및 S/W(멀티미디어 단말기 및 운영체제기술, 정보보안 및 암호기술 등)
BT (생명공학기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 기초·기반기술(유전체기반기술, 단백질체 연구 등), 보건의료 관련 응용(바이오신약개발기술, 난치성 질환치료 기술 등), 농업·해양·환경관련 응용(유전자 변형 생물체 개발기술, 농업·해양 생물자원의 보존 및 이용기술 등)
NT (나노기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 나노소자 및 시스템(나노전자소자기술, 나노정보저장기술 등), 나노소재(나노소재기술 등), 나노바이오 보건(나노 바이오물질 합성 및 분석기술, 의학 약물전달 시스템 등), 나노기반·공정(원자·분자레벨 물질 조작기술, 나노 측정기술 등)
ST (우주항공기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 위성기술(위성설계 및 개발기술, 위성관제기술 등), 발사체기술(로켓추진기관기술, 소형위성 발사체개발기술 등), 항공기기술(항공기 체계종합 및 비행성능기반기술, 지능형 자율비행 무인비행기시스템 등)
ET (환경·에너지기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 환경기반(대기오염물질 저감 및 제거기술, 자연환경·오염토양·지하수의 정화·복원기술 등), 에너지(에너지소재기술, 미활용 에너지 이용기술 등), 청정생산(청정원천공공기술, 환경친화형소재 (Eco-material) 개발기술 등), 해양환경(해양환경 관련기술, 연안생태계 복원기술 등)
CT (문화기술)	<ul style="list-style-type: none"> • 문화콘텐츠(가상현실 및 인공지능 응용기술, 디지털영상·음향 및 디자인기술 등), 생활문화(사이버커뮤니케이션 기술, 인터랙티브 미디어 기술 등)
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 위의 6T 분류에 속하지 않는 기타 연구

부록 3

분야		분류체계(대분류)	코드(대분류)
과학 기술	자연	수학	NA
		물리학	NB
		화학	NC
		지구과학(지구·대기·해양·천문)	ND
	생명	생명과학	LA
		농림수산식품	LB
		보건의료	LC
	인공물	기계	EA
		재료	EB
		화공	EC
		전기/전자	ED
		정보통신	EE
		에너지/ 자원	EF
원자력		EG	
환경		EH	
건설/교통		EI	

분야		분류체계(대분류)	코드(대분류)
인문 사회	인간	역사/고고학	HA
		철학/종교	HB
		언어	HC
		문학	HD
		문화/예술/체육	HE
	사회	법	SA
		정치/행정	SB
		경제/경영	SC
		사회/인류/복지/여성	SD
		생활	SE
		지리/지역/관광	SF
		심리	SG
		교육	SH
		미디어/커뮤니케이션/문헌정보	SI
	인간과학과 기술	뇌과학	OA
인지/감성과학		OB	
과학기술과 인문사회		OC	
임시		인력 및 인프라	OX

부록 4 통폐합 및 학제변경 대학 - 폐교 학칙존치기간 현황(2015.03.16. 기준)

순번	통합시기	대학명		폐교학칙 존치기간	통폐합유형
		현 학교명	폐교명		
1	'09~	우송대학교	우송대학교(산업) 우송공업대학(전문)	2014년	산업+전문→일반
2	'09~	대전신학대학교	대전신학교(각종)	2016년	각종(대학)→일반
3	'10~	충주대학교	충주대학교(산업)	2016년	산업→일반
4	'10~	김천대학교	김천대학(전문)	2015년	전문→일반
5	'10~	인천대학교	인천전문대학(전문)	2011년(2년제) 2012년(3년제)	일반+전문→일반
6	'11~	경남과학기술대학교	진주산업대학교(산업)	2017년	산업→일반
7	'11~	한려대학교	한려대학교(산업)	2017년	산업→일반
8	'12~	가천대학교	가천의과학대학교(일반) 경원대학교(일반)	2015년 2015년	일반+일반→일반
9	'12~	경운대학교	경운대학교(산업)	2018년	산업→일반
10	'12~	남서울대학교	남서울대학교(산업)	2018년	산업→일반
11	'12~	서울과학기술대학교	서울과학기술대학교(산업)	2018년	산업→일반
12	'12~	송원대학교	송원대학(전문)	2015년(2년제) 2016년(3년제)	전문→일반
13	'12~	제주국제대학교	탐라대학교(일반)	2015년 08.	일반+전문→일반
			제주산업정보대학(전문)	2015년(2년제) 2016년(3년제)	
14	'12~	중앙대학교	적십자간호대학(전문)	2014년	일반+전문→일반
15	'12~	초당대학교	초당대학교(산업)	2018년	산업→일반

순번	통합시기	대학명		폐교학칙 존치기간	통폐합유형
		현 학교명	폐교명		
16	'12~	한경대학교	한경대학교(산업)	2018년	산업→일반
17	'12~	한국교통대학교	충주대(일반) 한국철도대학(전문)	2016년	일반+전문→일반(교명변경)
18	'12~	한국산업기술대학교	한국산업기술대학교(산업)	2018년	산업→일반
19	'12~	한밭대학교	한밭대학교(산업)	2018년	산업→일반
20	'13~	경동대학교	동우대학(전문)	2016년	일반+전문→일반
21	'13~	창신대학교	창신대학(전문)	2018년	전문→일반
22	'14~	신한대학교	신흥대학(전문) 한북대학교(일반)	2017년	일반+전문→일반(교명변경)

'09년	신설	중원대학교(일반), 울산과학기술대학교(일반), 화신사이버대학교(사이버), 한독미디어대학원대학교(대학원대학), 한국폴리텍 V 대학 익산캠퍼스(기능)	폐교	
'10년		한국승강기대학(전문), 순복음총회신학교(각종), 글로벌사이버대학교(사이버), 한국상담대학원대학교(대학원대학)		
'11년		한국골프대학(전문), 한국복지사이버대학(사이버), 주안대학원대학교(대학원대학), 대구경북과학기술원(대학원대학), 서울제일대학원대학교(대학원대학)		
'12년		가천대학교(일반), 제주국제대학교(일반), 건양사이버대학(사이버)		명신대학교(일반), 성화대학(전문)
'13년		창신대학교(일반)		선교청대학교(일반), 건동대학교(일반)
'14년		신한대학교(일반), 국제암대학원대학교(대학원대학)		경북외국어대(일반), 한민학교(각종), 벽성대학(전문)
'15년		능인불교대학원대학교(대학원대학), 구세군사관대학원대학교(대학원대학), 크리스찬치유상담대학원대학교(대학원대학)		구세군사관학교(전문)

고등교육법 부칙 [법률 제8988호, 2008.3.28.]

제1조(시행일) 이 법은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제40조의2의 개정규정은 공포 후 6개월이 경과한 날부터 시행한다.

제2조(산업대학을 폐지하여 대학을 설립하는 경우의 특례의 유효기간) 제40조의2의 개정규정은 이 법 시행일부터 3년간 효력을 가진다.

제3조(종전에 산업대학을 폐지하고 대학을 설립한 경우의 특례) 제40조의2의 개정규정 시행 전에 산업대학을 폐지하고 대학을 설립한 경우 해당 대학을 설치·경영하는 국가 또는 학교법인은 제40조의2의 개정규정의 특례요건에 준하여 2009년 12월 31일까지 교육과학기술부장관에게 정원의 조정을 신청할 수 있다. 이 경우 교육과학기술부장관은 신청일부터 3개월 이내에 그 결과를 통보하여야 한다.

[본조신설 2009.1.30]

[종전 제3조는 제4조로 이동 <2009.1.30>]

제4조(폐지되는 산업대학 학생 등에 관한 경과조치) ① 이 법 시행으로 폐지되는 산업대학에 재학 중인 학생에 대하여는 종전의 규정을 적용한다.

② 이 법 시행으로 폐지되는 산업대학은 폐교일부터 6년간 존속하는 것으로 본다.

③ 폐지된 산업대학의 학생 중 정당한 사유로 그 존속기간 내에 학교를 졸업하지 못한 자가 있을 때에는 다른 산업대학이나 산업대학을 폐지하여 설립한 해당 대학에 편입학 할 수 있다.

[제3조에서 이동 <2009.1.30.>]

국립대학 통폐합 기준 [교육부고시 제2014-15호]

제7조(학생, 교수, 조교, 직원 등 보호대책) ① 통합 계획서 제출시 휴학생, 복학생 등의 학습권 보호 대책, 교직원과 기성회직원 등 학내 구성원 신분 보장 대책 등을 수립하여야 한다.

② 통합 전 대학 간 각종 규정이 상이한 경우에는 이에 대한 처리 방안도 통합계획서에 포함하여야 한다.

사립대학 통폐합 기준 고시 [교육부고시 제2014-54호]

제6조(학생 및 교직원 보호 대책에 관한 사항) ① 통·폐합 신청 대학은 통·폐합 신청서 제출 시 휴학생, 복학생 등의 학습권 보호 대책과 교직원 등 학내 구성원의 신분 보장 대책 등을 수립하여야 한다.

② 통·폐합 신청 대학은 통·폐합 신청서 제출 시 폐지되는 대학의 학생들이 장학금, 취업 지원 등에 불이익을 받지 않도록 관련 대책을 수립하여야 한다.

부록 5 통·폐합 및 학제변경에 따른 폐교대학 공시항목(산학협력 관련)

공시 항목	공시 여부	비고
12-사. 산학협력 친화형 교원 인사 운영 현황(PDF)	비대상	폐교에 소속된 교원 없음
12-아. 산업체 경력 전임교원현황		
12-자. 산학협력단 인력 및 조직 현황 12-자-1. 산학협력단 고용주체별 인력현황		
12-자-2. 산학협력단 담당업무별 인력현황		
12-차. 공동활용 연구장비 운영 현황	비대상	폐교에 소속된 연구장비 없음
12-카. 현장중심 실무형 교육과정 개설 현황 12-카-1. 현장실습 운영 현황	개별공시	폐교에 개설된 강좌가 존재하므로 학칙 존치기간까지 공시 필요
12-카-2. 캡스톤 디자인(창의적 설계) 운영 현황		
12-카-3. 학교기업 운영현황	합산공시	폐교 소속 학교기업이 없으나, 폐교 학생이 존재하여 분리공시 어려움
12-카-4. 계약학과 설치 운영 현황	개별공시	폐교 학생이 존재하므로 학칙 존치기간까지 공시 필요
12-타. 기술이전 수입료 및 계약 실적	비대상	폐교는 해당사항 없음
12-파. 특허 출원 및 등록 실적		
12-하. 창업 현황 및 창업교육 등 지원 현황 12-하-1. 교원·학생의 창업 및 창업지원 현황 12-하-1-(1) 교원의 창업 및 창업지원 현황 12-하-1-(2) 학생의 창업 및 창업지원 현황		
12-하-2. 창업교육 지원 현황		
12-거. 기술지주회사 운영 현황		

부록 6 국가구분코드(단축형)

코드값	코드명
KO	대한민국
US	미국
JA	일본
CC	중국
GE	독일
UK	영국
FR	프랑스
GH	가나
GO	가봉
GT	과테말라
UN	국제연합
GD	그레나다
GS	그루지야
GR	그리스
GL	그린랜드
GV	기니
GY	기이아나
ZZ	기타
NU	나우루
NR	나이지리아

코드값	코드명
SA	남아프리카
NE	네덜란드
NP	네팔
NO	노르웨이
NZ	뉴질랜드
NG	니제르
NQ	니카라과
CH	대만
DK	덴마크
DR	도미니카공화국
DQ	도미니카
LA	라오스
LB	라이베리아
LV	라트비아
RU	러시아
LE	레바논
LO	레소토
RM	루마니아
LU	룩셈부르크
RW	르완다

코드값	코드명	코드값	코드명
LY	리비아	VN	베트남
LI	리투아니아	BE	벨기에
LH	리히텐슈타인	BY	벨라루스
MG	마다가스카르	BH	벨리즈
MA	마케도니아	BN	보스니아
MW	말라위	BS	보츠와나
MY	말레이시아	BO	볼리비아
ML	말리	BD	부룬디
MX	멕시코	BT	부탄
MC	모나코	KN	북한
MR	모로코	BU	불가리아
MZ	모잠비크인민공화국	BL	브라질
MV	몰도바	BX	브루나이
MM	몰타	SU	사우디아라비아
MP	몽골	SM	산마리노
UM	미얀마	WS	서사모아
BA	바레인	SG	세네갈
BB	바베이도스	KU	쿠웨이트
VC	바티칸	CT	크로아티아
BF	바하마	KY	키르키스탄
BG	방글라데시	KI	키리바시
VE	베네수엘라	CY	키프로스

코드값	코드명
TA	타지키스탄
TZ	탄자니아
TH	태국
TU	터키
TG	토고
TI	튀니지
TR	트리니다드토바고
PN	파나마
PY	파라과이
PK	파키스탄
PP	파푸아뉴기니
PE	페루
PO	포르투갈
PL	폴란드
PR	푸에르토리코
FJ	피지
FI	핀란드
PH	필리핀
HU	헝가리
AT	호주
HK	홍콩
RE	REUNION

코드값	코드명
SE	세이셸
UR	소련
SO	소말리아
SJ	수단
SR	수리남
CE	스리랑카
SQ	스와질랜드
SW	스웨덴
SZ	스위스
SC	스코트랜드
SP	스페인
SK	슬로바키아
SV	슬로베니아
SY	시리아
SL	시에라리온
SI	싱가폴
AI	아르메니아
AG	아르헨티나
IC	아이슬랜드
HT	아이티
IE	아일랜드
AZ	아제르바이잔

코드값	코드명	코드값	코드명
AF	아프가니스탄	IQ	이라크
AN	안도라	IR	이란
AA	알바니아	IS	이스라엘
AE	알제리	UA	이집트
AO	앙골라	IT	이탈리아
AQ	앤티구아	II	인도
EA	에리트리아	IO	인도네시아
ER	에스토니아	JM	자메이카
EC	에콰도르	ZR	자이르공화국
ES	엘살바도르	GM	감비아
YE	예멘	ZA	잠비아
OM	오만	EG	적도기니
AU	오스트리아	CX	중앙아프리카공화국
HO	온두라스	FT	지부티
JO	요르단	RH	짐바브웨
UG	우간다	CD	차드
UY	우루과이	CS	체코
UZ	우즈베키스탄	CO	체코슬로바키아
UI	우크라이나	CL	칠레
YU	유고	CM	카메룬
EI	유럽	CV	카보베르데
ET	이디오피아	KZ	카자흐스탄

코드값	코드명	코드값	코드명
QA	카타르	VU	바누아투
CB	캄보디아	AR	아랍에미리트
CN	캐나다	BR	부르키나파소
KE	케냐	GN	가이아나
CQ	코모로	MO	몰디브
CR	코스타리카	VC	세인트 빈센트 그레나딘스
CK	콜롬비아	PS	팔레스타인
CF	콩고		
CU	쿠바		
AW	아루바		
CI	코트디부와르		
GU	괌		
LC	세인트 루시아		
MT	말타		
MU	모리셔스		
NA	나미비아		
PM	세인트 피에르 미클론		
SB	솔로몬 군도		
SH	세인트 헬레나		
TM	투르크메니스탄		
TO	통가		
TV	투발루		